**ANEXO II - MINUTA DE PROPOSTA DE PREÇO**

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 051/2022**

**PROCESSO Nº 5.245/2022**

**OBJETO:** REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE ESCRITÓRIO E DE EXPEDIENTE, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS, PROCURADORIA E SUBPREFEITURA DE MAIRIPORÃ/SP.

|  |  |
| --- | --- |
| RAZÃO SOCIAL DA PROPONENTE: | |
| ENDEREÇO: | |
| CNPJ: | TELEFONE: |
| I.E.: | E-MAIL: |
| DADOS BANCÁRIOS DA PROPONENTE: | |
| DATA: | |

**Obs.:** Adverte-se que a simples apresentação desta Proposta será considerada como indicação bastante de que inexistem fatos que impeçam a participação da licitante neste certame, ou de que a mesma não foi declarada inidônea para licitar ou contratar com a Administração Pública.

**DOS ITENS DE AMPLA CONCORRÊNCIA:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ITEM** | **UNID.** | **DESCRIÇÃO** | **QUANT.** | **MARCA** | **R$ UNIT.** | **R$ TOTAL** |
| **1** | Unidade | Apagador para quadro branco, corpo plástico, medindo no mínimo (60x150x45)mm(LxCxA),  com base de feltro | 227 |  |  |  |
| **2** | Unidade | Borracha Branca macia, com capa em formato ergométrico, indicada para apagar escritas a lápis, medindo aproximadamente 45mm x 21mm x 10mm. Produto atóxico. | 1.395 |  |  |  |
| **3** | Unidade | Caderno brochurão, costurado, com no mínimo 96 folhas, dimensões mínimas: 200 mm x 275 mm, miolo branco gramatura mínima: 56 g/m², com pautas e margem azuis, capa e contracapa em papelão com gramatura mínima de 780 g/m² e revestido com papel couchê 115 g/m². Capa e contra capa 4x0 ou motivos ecológicos, que não ostente propaganda comercial de terceiros e imagem inadequada. | 498 |  |  |  |
| **4** | Unidade | Caderno universitário, espiral, com no mínimo 200 folhas, 10 matérias, dimensões mínimas: 200 mm x 275 mm, miolo branco gramatura mínima: 56 g/m², com pautas e margem azuis capa e contracapa em papelão com gramatura mínima de 780 g/m² e revestido com pape couchê 115 g/m², plastificado. Capa e contra capa 4x0 ou motivos ecológicos, que não ostente propaganda comercial de terceiros e imagem inadequada ao público alvo. Na contra capa deverá constar as seguintes informações: Marca e características do produto (formato, n.º de páginas, gramatura da capa e miolo), norma ABNT e selo FSC, Cerflor ou similares. | 200 |  |  |  |
| **5** | Unidade | "Caneta esferográfica Preta - 1,0, com corpo sextavado de poliestireno cristal com suspiro  central, com tampa removível e haste para fixação em bolso, ponteira de polipropileno na  cor da tinta, tampa de polipropileno na cor da tinta. Escrita firme, uniforme e sem falhas  sem bordas e sem excesso de tinta durante o traçado, não podendo possuir folga que  permita a retração da ponta durante a escrita. Indicação da marca no corpo da caneta." | 2.265 |  |  |  |
| **6** | Unidade | "Caneta para quadro branco, com ponta redonda em acrílico e filtro em poliester, tinta na cor  AZUL. Tampa antiasfixiante na cor da tinta, medindo 130mm. Composição: corpo em poli  tereflato de etila reciclado e tinta à base de água lavável. " | 579 |  |  |  |
| **7** | Unidade | "Caneta para quadro branco, com ponta redonda em acrílico e filtro em poliéster, tinta na cor PRETO. Tampa antiasfixiante na cor da tinta, medindo 130mm. Composição: corpo em poli tereflato de etila reciclado e tinta à base de água lavável." | 579 |  |  |  |
| **8** | Unidade | "Caneta para quadro branco, com ponta redonda em acrílico e filtro em poliéster, tinta na cor VERMELHO. Tampa antiasfixiante na cor da tinta, medindo 130mm. Composição: corpo em poli tereflato de etila reciclado e tinta à base de água lavável." | 804 |  |  |  |
| **9** | Caixa | "Clips nº 0, em arame galvanizado, acondicionado em saco plástico transparente e em caixa  de papelão resistente, fabricado em arame de aço revestido. (Caixa com 100 unidades) " | 1.606 |  |  |  |
| **10** | Caixa | "Clips nº 2/0, em arame galvanizado, acondicionado em saco plástico transparente e em caixa de papelão resistente, fabricado em arame de aço revestido. (Caixa com 100  unidades)" | 1.884 |  |  |  |
| **11** | Caixa | "Clips nº 8/0, em arame galvanizado, acondicionado em saco plástico transparente e em caixa de papelão resistente, fabricado em arame de aço revestido. (Caixa com 50  unidades)" | 1.809 |  |  |  |
| **12** | Caixa | "Clips nº 10/0, em arame galvanizado, acondicionado em saco plástico transparente e em caixa de papelão resistente, fabricado em arame de aço revestido. (Caixa com 120 unidades)" | 1.554 |  |  |  |
| **13** | Unidade | Corretivo líquido em formato de caneta, embalagem com no mínimo 4 ml. | 915 |  |  |  |
| **14** | Caixa | Elástico látex nº 18, embalado em caixa de papelão/ ou saco plástico, com 120 unidades | 670 |  |  |  |
| **15** | Caixa | "Elástico látex nº 33  embalado em caixa de papelão/ ou saco plástico com 120 unidades " | 669 |  |  |  |
| **16** | Caixa | "Envelope com janela em polipropileno, 114 X 229 mm, em papel off set 75 g/m2; tipo oficio;  sem impressão RPC, na cor branca. Embalados em caixas com 1.000 unidades. " | 769 |  |  |  |
| **17** | Caixa | "Envelope ofício, 114 x 229 mm, em papel off set 75 g/m², sem impressão RPC, com aba sem cola,  na cor branca. Embalados em caixa com 100 unidades " | 777 |  |  |  |
| **18** | Caixa | "Envelope saco, 250 x 353 mm, em papel off set 90 g/m², sem impressão, na cor branca.  Embalados em caixa com 100 unidades. | 818 |  |  |  |
| **19** | Unidade | Espiral para encadernação, preto, 09mm. | 113 |  |  |  |
| **20** | Unidade | Espiral para encadernação, preto, 17mm. | 113 |  |  |  |
| **21** | Unidade | Espiral para encadernação, preto, 25mm. | 113 |  |  |  |
| **22** | Unidade | Espiral para encadernação, preto, 33mm. | 113 |  |  |  |
| **23** | Pacote / Caixa | "Etiqueta adesiva laser ink jet, medindo 138,11mm x 106,36mm, branca, 4 por folha, folha  tamanho Carta, pacote ou caixa com 100 folhas. " | 151 |  |  |  |
| **24** | Unidade | "Fichário universitário com elástico, em polipropileno Cristal, com 4 argolas e elástico  externo. " | 150 |  |  |  |
| **25** | Unidade | Fita adesiva transparente pequeno, rolo medindo 12mm x 33m | 1.238 |  |  |  |
| **26** | Caixa | Gliter colorido, frasco 3g, caixa com 12 unidades. | 120 |  |  |  |
| **27** | Unidade | "Grampeador de mesa, formato anatômico, sendo base e corpo Metal e plástico preto e  trilho em metal. Medindo aproximada 157 mm x 40 mm x 60 mm (CxLxA). Indicado para  grampear até 50 folhas. Acondicionado individualmente em caixa. Embalagem contendo  informações do produto marca referência, código de barras" | 274 |  |  |  |
| **28** | Caixa | Papel carbono azul, caixa com 100 folhas | 129 |  |  |  |
| **29** | Caixa | "Papel Sulfite - Gramatura: 75 g / m2, formato: A4, medindo 210 x 297mm, cor branca, com certificação ambiental provenientes de florestas plantadas e renováveis, identificação de  marca e do fabricante na embalagem. Embagem primaira: Pacotes revestidos em BOPP  contendo 500 folhas. Embalagem secundária: Caixas com no mínimo 10 pacotes." | 2.108 |  |  |  |
| **30** | Unidade | "Pasta aba em polipropileno, com elastico, tamanho ofício, medidas: 335 x 235 mm; cor:  cristal; " | 469 |  |  |  |
| **31** | Unidade | "Pasta catálogo em curvim costurada, com 50 envelopes plásticos, espessura de envelope  0,10 mícron, com 4 extensores de metal, no tamanho 24 x 33cm com +/- 10% de tolerância,  na cor preta." | 608 |  |  |  |
| **32** | Unidade | "Pasta ofício com grampo trilho plástico, em papel cartão duplex plastificado, com medidas  235x340 mm, cores variadas." | 660 |  |  |  |
| **33** | Unidade | "Pasta plástica transparente 2 cm. Pasta plástica transparente; medidas: 245 mm de largura x 335 mm de comprimento x 20 mm de espessura; chapa transparente e espessa; material leve, atóxico e bastante resistente." | 608 |  |  |  |
| **34** | Unidade | Pasta sanfonada em papelão, reforçado, com 31 divisões, na cor preta, tamanho ofício. | 152 |  |  |  |
| **35** | Caixa | "Pasta suspensa, em material plastificado, com orifícios para suporte do visor em 6  posições, gramatura mínima 330 g/m², no tamanho ofício (360x240mm), haste em arame, pontiras de poliestireno (PS) fixadas com ilhós, prendedor interno de poliestileno (PE), visor em acetato transparente e etiqueta branca, caixa com 25 unidades." | 1.178 |  |  |  |
| **36** | Caixa | Percevejo em metal latonado, cabeça com 12 mm, caixa com 100 unidades. | 178 |  |  |  |
| **37** | Unidade | "Perfurador de papel com estrutura metálica, 02 furadores e molas em aço, régua margeador de papel, depósito de coleta, diametro do furo de aproximadamente 6mm,  distância entre furos 80mm, capacidade mínima para 40 folhas 75 g/m²." | 173 |  |  |  |
| **38** | Unidade | Pistola para cola quente, grossa, bivolt, potência 17w, temperatura de operação: 193º C, para bastão de 11,0 a 11,5 mm. | 135 |  |  |  |
| **39** | Pacote | "Plástico polaseal para plastificação, composto de poliéster na parte externa e polietileno na parte interna, apresentando solda em uma das laterais e com 5 partes de poliéster e 2  partes de polietileno, medindo roximadamente (79x108mm), espessura com 0,007 micron., acondicionado em embalagem apropriada com 100 unidades." | 38 |  |  |  |
| **40** | Pacote | "Plástico polaseal para plastificação, composto de poliéster na parte externa e polietileno na  parte interna, apresentando solda em uma das laterais e com 5 partes de poliéster e 2  partes de polietileno, medindo A4, espessura com 0,007 micron., acondicionado em  embalagem apropriada com 100 unidades." | 38 |  |  |  |
| **41** | Unidade | "Régua plástica de 30 cm, em poliestireno, impressão das escalas em milímetros e  centímetros em uma cor, com marca do fabricante gravado na régua, sem rebarbas,  ranhuras, lascas e trincas." | 1.373 |  |  |  |
| **42** | Unidade | "Tesoura com ponta arredondada, medindo no mínimo 13 cm de comprimento, contendo  régua em sua lâmina, área de corte com 63 mm, cabo plástico anatômico para 03 dedos.  Composição: Cabo em resina termoplástica e lâmina em aço inoxidável. Embalagem  contendo informações do produto marca referência, código de barras e selo do INMETRO." | 568 |  |  |  |

**DOS ITENS DE COTA RESERVADA:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ITEM** | **UNID.** | **DESCRIÇÃO** | **QUANT.** | **MARCA** | **R$ UNIT.** | **R$ TOTAL** |
| **43** | Unidade | Apagador para quadro branco, corpo plástico, medindo no mínimo (60x150x45)mm(LxCxA),  com base de feltro | 75 |  |  |  |
| **44** | Unidade | Borracha Branca macia, com capa em formato ergométrico, indicada para apagar escritas a lápis, medindo aproximadamente 45mm x 21mm x 10mm. Produto atóxico. | 464 |  |  |  |
| **45** | Unidade | Caderno brochurão, costurado, com no mínimo 96 folhas, dimensões mínimas: 200 mm x 275 mm, miolo branco gramatura mínima: 56 g/m², com pautas e margem azuis, capa e contracapa em papelão com gramatura mínima de 780 g/m² e revestido com papel couchê 115 g/m². Capa e contra capa 4x0 ou motivos ecológicos, que não ostente propaganda comercial de terceiros e imagem inadequada. | 166 |  |  |  |
| **46** | Unidade | Caderno universitário, espiral, com no mínimo 200 folhas, 10 matérias, dimensões mínimas: 200 mm x 275 mm, miolo branco gramatura mínima: 56 g/m², com pautas e margem azuis capa e contracapa em papelão com gramatura mínima de 780 g/m² e revestido com pape couchê 115 g/m², plastificado. Capa e contra capa 4x0 ou motivos ecológicos, que não ostente propaganda comercial de terceiros e imagem inadequada ao público alvo. Na contra capa deverá constar as seguintes informações: Marca e características do produto (formato, n.º de páginas, gramatura da capa e miolo), norma ABNT e selo FSC, Cerflor ou similares. | 66 |  |  |  |
| **47** | Unidade | "Caneta esferográfica Preta - 1,0, com corpo sextavado de poliestireno cristal com suspiro  central, com tampa removível e haste para fixação em bolso, ponteira de polipropileno na  cor da tinta, tampa de polipropileno na cor da tinta. Escrita firme, uniforme e sem falhas  sem bordas e sem excesso de tinta durante o traçado, não podendo possuir folga que  permita a retração da ponta durante a escrita. Indicação da marca no corpo da caneta." | 755 |  |  |  |
| **48** | Unidade | "Caneta para quadro branco, com ponta redonda em acrílico e filtro em poliester, tinta na cor  AZUL. Tampa antiasfixiante na cor da tinta, medindo 130mm. Composição: corpo em poli  tereflato de etila reciclado e tinta à base de água lavável. " | 193 |  |  |  |
| **49** | Unidade | "Caneta para quadro branco, com ponta redonda em acrílico e filtro em poliéster, tinta na cor PRETO. Tampa antiasfixiante na cor da tinta, medindo 130mm. Composição: corpo em poli tereflato de etila reciclado e tinta à base de água lavável." | 193 |  |  |  |
| **50** | Unidade | "Caneta para quadro branco, com ponta redonda em acrílico e filtro em poliéster, tinta na cor VERMELHO. Tampa antiasfixiante na cor da tinta, medindo 130mm. Composição: corpo em poli tereflato de etila reciclado e tinta à base de água lavável." | 268 |  |  |  |
| **51** | Caixa | "Clips nº 0, em arame galvanizado, acondicionado em saco plástico transparente e em caixa  de papelão resistente, fabricado em arame de aço revestido. (Caixa com 100 unidades) " | 535 |  |  |  |
| **52** | Caixa | "Clips nº 2/0, em arame galvanizado, acondicionado em saco plástico transparente e em caixa de papelão resistente, fabricado em arame de aço revestido. (Caixa com 100  unidades)" | 627 |  |  |  |
| **53** | Caixa | "Clips nº 8/0, em arame galvanizado, acondicionado em saco plástico transparente e em caixa de papelão resistente, fabricado em arame de aço revestido. (Caixa com 50  unidades)" | 602 |  |  |  |
| **54** | Caixa | "Clips nº 10/0, em arame galvanizado, acondicionado em saco plástico transparente e em caixa de papelão resistente, fabricado em arame de aço revestido. (Caixa com 120 unidades)" | 517 |  |  |  |
| **55** | Unidade | Corretivo líquido em formato de caneta, embalagem com no mínimo 4 ml. | 305 |  |  |  |
| **56** | Caixa | Elástico látex nº 18, embalado em caixa de papelão/ ou saco plástico, com 120 unidades | 223 |  |  |  |
| **57** | Caixa | "Elástico látex nº 33  embalado em caixa de papelão/ ou saco plástico com 120 unidades " | 223 |  |  |  |
| **58** | Caixa | "Envelope com janela em polipropileno, 114 X 229 mm, em papel off set 75 g/m2; tipo oficio;  sem impressão RPC, na cor branca. Embalados em caixas com 1.000 unidades. " | 256 |  |  |  |
| **59** | Caixa | "Envelope ofício, 114 x 229 mm, em papel off set 75 g/m², sem impressão RPC, com aba sem cola,  na cor branca. Embalados em caixa com 100 unidades " | 259 |  |  |  |
| **60** | Caixa | "Envelope saco, 250 x 353 mm, em papel off set 90 g/m², sem impressão, na cor branca.  Embalados em caixa com 100 unidades. | 272 |  |  |  |
| **61** | Unidade | Espiral para encadernação, preto, 09mm. | 37 |  |  |  |
| **62** | Unidade | Espiral para encadernação, preto, 17mm. | 37 |  |  |  |
| **63** | Unidade | Espiral para encadernação, preto, 25mm. | 37 |  |  |  |
| **64** | Unidade | Espiral para encadernação, preto, 33mm. | 37 |  |  |  |
| **65** | Pacote / Caixa | "Etiqueta adesiva laser ink jet, medindo 138,11mm x 106,36mm, branca, 4 por folha, folha  tamanho Carta, pacote ou caixa com 100 folhas. " | 50 |  |  |  |
| **66** | Unidade | "Fichário universitário com elástico, em polipropileno Cristal, com 4 argolas e elástico externo. " | 50 |  |  |  |
| **67** | Unidade | Fita adesiva transparente pequeno, rolo medindo 12mm x 33m | 412 |  |  |  |
| **68** | Caixa | Gliter colorido, frasco 3g, caixa com 12 unidades. | 40 |  |  |  |
| **69** | Unidade | "Grampeador de mesa, formato anatômico, sendo base e corpo Metal e plástico preto e  trilho em metal. Medindo aproximada 157 mm x 40 mm x 60 mm (CxLxA). Indicado para  grampear até 50 folhas. Acondicionado individualmente em caixa. Embalagem contendo  informações do produto marca referência, código de barras" | 91 |  |  |  |
| **70** | Caixa | Papel carbono azul, caixa com 100 folhas | 42 |  |  |  |
| **71** | Caixa | "Papel Sulfite - Gramatura: 75 g / m2, formato: A4, medindo 210 x 297mm, cor branca, com  certificação ambiental provenientes de florestas plantadas e renováveis, identificação de  marca e do fabricante na embalagem. Embagem primaira: Pacotes revestidos em BOPP contendo 500 folhas. Embalagem secundária: Caixas com no mínimo 10 pacotes." | 702 |  |  |  |
| **72** | Unidade | "Pasta aba em polipropileno, com elastico, tamanho ofício, medidas: 335 x 235 mm; cor:cristal; " | 156 |  |  |  |
| **73** | Unidade | "Pasta catálogo em curvim costurada, com 50 envelopes plásticos, espessura de envelope 0,10 mícron, com 4 extensores de metal, no tamanho 24 x 33cm com +/- 10% de tolerância,  na cor preta." | 202 |  |  |  |
| **74** | Unidade | "Pasta ofício com grampo trilho plástico, em papel cartão duplex plastificado, com medidas 235x340 mm, cores variadas." | 220 |  |  |  |
| **75** | Unidade | "Pasta plástica transparente 2 cm. Pasta plástica transparente; medidas: 245 mm de largura x 335 mm de comprimento x 20 mm de espessura; chapa transparente e espessa; material leve, atóxico e bastante resistente." | 202 |  |  |  |
| **76** | Unidade | Pasta sanfonada em papelão, reforçado, com 31 divisões, na cor preta, tamanho ofício. | 50 |  |  |  |
| **77** | Caixa | "Pasta suspensa, em material plastificado, com orifícios para suporte do visor em 6 posições, gramatura mínima 330 g/m², no tamanho ofício (360x240mm), haste em arame, pontiras de poliestireno (PS) fixadas com ilhós, prendedor interno de poliestileno (PE), visor em acetato transparente e etiqueta branca, caixa com 25 unidades." | 392 |  |  |  |
| **78** | Caixa | Percevejo em metal latonado, cabeça com 12 mm, caixa com 100 unidades. | 59 |  |  |  |
| **79** | Unidade | "Perfurador de papel com estrutura metálica, 02 furadores e molas em aço, régua margeador de papel, depósito de coleta, diametro do furo de aproximadamente 6mm,  distância entre furos 80mm, capacidade mínima para 40 folhas 75 g/m²." | 57 |  |  |  |
| **80** | Unidade | Pistola para cola quente, grossa, bivolt, potência 17w, temperatura de operação: 193º C, para bastão de 11,0 a 11,5 mm. | 45 |  |  |  |
| **81** | Pacote | "Plástico polaseal para plastificação, composto de poliéster na parte externa e polietileno na parte interna, apresentando solda em uma das laterais e com 5 partes de poliéster e 2  partes de polietileno, medindo roximadamente (79x108mm), espessura com 0,007 micron., acondicionado em embalagem apropriada com 100 unidades." | 12 |  |  |  |
| **82** | Pacote | "Plástico polaseal para plastificação, composto de poliéster na parte externa e polietileno na parte interna, apresentando solda em uma das laterais e com 5 partes de poliéster e 2  partes de polietileno, medindo A4, espessura com 0,007 micron., acondicionado em embalagem apropriada com 100 unidades." | 12 |  |  |  |
| **83** | Unidade | "Régua plástica de 30 cm, em poliestireno, impressão das escalas em milímetros e centímetros em uma cor, com marca do fabricante gravado na régua, sem rebarbas, ranhuras, lascas e trincas." | 457 |  |  |  |
| **84** | Unidade | "Tesoura com ponta arredondada, medindo no mínimo 13 cm de comprimento, contendo régua em sua lâmina, área de corte com 63 mm, cabo plástico anatômico para 03 dedos.  Composição: Cabo em resina termoplástica e lâmina em aço inoxidável. Embalagem contendo informações do produto marca referência, código de barras e selo do INMETRO." | 189 |  |  |  |

**VALOR TOTAL** (Também por extenso): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**1 -** Validade da proposta: 90 (noventa) dias;

**2 -** Vigência da ata de registro de preços: 12 (doze) meses, contados a partir da data de sua assinatura;

**3 -** Prazo de entrega: Os produtos deverão ser entregues em até 15 (quinze) dias após o recebimento da Autorização de Fornecimento e respectiva Nota de Empenho.

**4 -** Local(is) de entrega(s):

**a)** Almoxarifado Central, situado na Rua Maria das Dores N. Chamma, nº 38, Jd. Carpi, Mairiporã/SP, CEP 07.600-000;

**b)** Almoxarifado da Educação, situado na Rua Laudemiro Ramos, nº 1.020, Parque do Moinho, Mairiporã/SP, CEP 07.600-000;

**c)** Almoxarifado da Saúde, situado na Rua Maria das Dores N. Chamma, nº 38, Jd. Carpi, Mairiporã/SP, CEP 07.600-000, correndo por conta da Contratada as despesas de embalagem, seguro, transporte, montagem, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários decorrentes.

**5 -** Declaramos que esta empresa concorda que, caso a entrega do produto não seja feita de acordo com a amostra apresentada, a remessa será devolvida pela Contratante, cabendo à Contratada a reposição do objeto no prazo de 05 (cinco) dias úteis, de acordo com o padrão de qualidade apresentado anteriormente nas amostras;

**6 -** Declaramos que o objeto ofertado atende todas as especificações exigidas no Anexo I (Termo de Referência);

**7 -** Declaramos que o preço apresentado contempla todos os custos diretos e indiretos referentes ao objeto licitado;

**8 -** Declaramos que esta empresa não se encontra impedida e/ou suspensa de licitar e contratar com o Município de Mairiporã/SP, bem como não se encontra inidônea para licitar e contratar com a Administração Pública (artigo 87, inciso IV, Lei 8.666/93 e Súmula 51 TCE/SP), bem como se obriga a declarar superveniência de fato impeditivo da habilitação ou redução na sua capacidade financeira que venha a afetar as exigências contidas no edital.

|  |
| --- |
| NOME DO REPRESENTANTE: |
| RG: |
| CPF: |
| E-MAIL PESSOAL: |
| CARGO: |
| ASSINATURA DO REPRESENTANTE: |

**ANEXO III - MINUTA DE HABILITAÇÃO PRÉVIA E DE NÃO OCORRÊNCIA DE FATOS IMPEDITIVOS**

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 051/2022**

**PROCESSO Nº 5.245/2022**

**OBJETO:** REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE ESCRITÓRIO E DE EXPEDIENTE, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS, PROCURADORIA E SUBPREFEITURA DE MAIRIPORÃ/SP.

**LICITAÇÃO:** COM COTA RESERVADA PARA PARTICIPAÇÃO DE MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL, MICRO EMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE.

A \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (nome do licitante), por seu representante legal (doc. Anexo), inscrita no CNPJ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, com sede \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, nos termos do artigo 4º, VII, da Lei 10.520/2002, declara para os devidos fins de direito que cumpre plenamente os requisitos da habilitação estabelecidos no edital e que inexiste fato impeditivo para sua habilitação no Processo Licitatório em epigrafe e que está ciente da obrigatoriedade em declarar ocorrências posteriores.

Sendo expressão da verdade, subscrevo-me.

Local e data.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Assinatura (representante legal)

Nome do Licitante

**ANEXO IV - MINUTA DE CREDENCIAMENTO**

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 051/2022**

**PROCESSO Nº 5.245/2022**

**OBJETO:** REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE ESCRITÓRIO E DE EXPEDIENTE, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS, PROCURADORIA E SUBPREFEITURA DE MAIRIPORÃ/SP.

**LICITAÇÃO:** COM COTA RESERVADA PARA PARTICIPAÇÃO DE MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL, MICRO EMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE.

Através do presente, credenciamos o Sr. (a) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, portador (a) da carteira de identidade \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e CPF \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, a participar da Licitação instaurada pelo Município de Mairiporã/SP, em especifico ao Pregão Presencial nº 051/2022 referente ao Processo nº 5.245/2022, na qualidade de **REPRESENTANTE LEGAL**, outorgando-lhe poderes para pronunciar-se em nome da empresa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, bem como formular propostas, ofertar lances, recorrer, renunciar, firmar contratos e praticar todos os demais atos inerentes ao certame, a que tudo daremos por firme e valioso.

Local e data.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Assinatura (representante legal)

Nome do Licitante

**ANEXO V - TERMO DE COMPROMETIMENTO – LEI 123/06**

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 051/2022**

**PROCESSO Nº 5.245/2022**

**OBJETO:** REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE ESCRITÓRIO E DE EXPEDIENTE, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS, PROCURADORIA E SUBPREFEITURA DE MAIRIPORÃ/SP.

**LICITAÇÃO:** COM COTA RESERVADA PARA PARTICIPAÇÃO DE MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL, MICRO EMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE.

DECLARO, sob as penas da lei, sem prejuízo das sanções e multas previstas neste ato convocatório, que a empresa\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (denominação da pessoa jurídica), CNPJ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ é Microempresa, Empresa de Pequeno Porte ou Microempreendedor Individual, nos termos do enquadramento previsto na Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, e declara que a empresa acima nominada não se inclui dentre as hipóteses previstas no parágrafo 4º do Art. 3º da referida Lei, estando apta, portanto, a exercer o direito de preferência como critério de desempate no procedimento licitatório do Pregão Presencial nº 051/2022, realizado pela Prefeitura do Município de Mairiporã.

Local e data.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Assinatura (representante legal)

Nome do Licitante

**ANEXO VI - MINUTA DE DECLARAÇÃO DO ARTIGO 7º, XXXIII, DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL**

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 051/2022**

**PROCESSO Nº 5.245/2022**

**OBJETO:** REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE ESCRITÓRIO E DE EXPEDIENTE, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS, PROCURADORIA E SUBPREFEITURA DE MAIRIPORÃ/SP.

**LICITAÇÃO:** COM COTA RESERVADA PARA PARTICIPAÇÃO DE MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL, MICRO EMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE.

**DECLARAMOS**, em atendimento ao previsto no Edital de Pregão Presencial nº 051/2022 e em cumprimento ao disposto no inciso XXXIII do artigo 7º da Constituição Federal que não possuímos em nosso quadro de pessoal empregados (s) menor (es) de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e em qualquer trabalho menor (es) de 16 (dezesseis) anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos.

Local e data.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Assinatura (representante legal)

Nome do Licitante

**ANEXO VII - MINUTA DE DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE SERVIDOR PUBLICO NOS QUADROS DA EMPRESA**

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 051/2022**

**PROCESSO Nº 5.245/2022**

**OBJETO:** REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE ESCRITÓRIO E DE EXPEDIENTE, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS, PROCURADORIA E SUBPREFEITURA DE MAIRIPORÃ/SP.

**LICITAÇÃO:** COM COTA RESERVADA PARA PARTICIPAÇÃO DE MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL, MICRO EMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE.

A empresa ­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, portadora do CNPJ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, através de seu representante legal, declara sob as penas da Lei, que até a presente data, que, não possui em seu quadro funcional e/ou societário, servidor público ou dirigente de órgão ou entidade contratante ou responsável pela licitação.

Por ser verdade, firmo o presente.

Local e data.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Assinatura (representante legal)

Nome do Licitante

**ANEXO VIII - MINUTA DE DECLARAÇÃO DE DADOS DO RESPONSÁVEL PELA ASSINATURA DE ARP/CONTRATO**

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 051/2022**

**PROCESSO Nº 5.245/2022**

**OBJETO:** REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE ESCRITÓRIO E DE EXPEDIENTE, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS, PROCURADORIA E SUBPREFEITURA DE MAIRIPORÃ/SP.

**LICITAÇÃO:** COM COTA RESERVADA PARA PARTICIPAÇÃO DE MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL, MICRO EMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE.

A empresa ­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, portadora do CNPJ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, através de seu representante legal, vem respeitosamente apresentar os dados do responsável pela assinatura da Ata de Registro de Preços e/ou Contrato, em conformidade com a Resolução nº 03/2017 do TCE-SP, sendo:

Nome: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Cargo: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

CPF: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. RG: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Data de Nascimento: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_.

Endereço Residencial Completo: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

E-mail institucional: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

E-mail pessoal: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Telefone(s) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Assinatura: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Por ser verdade, firmo o presente.

Local e data.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Assinatura (representante legal)

Nome do Licitante

**ANEXO IX - MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS XXX/XXXX** | | | |
| PROCESSO | **5.245/2022** | PREGÃO PRESENCIAL | **051/2022** |

Aos \_\_\_\_\_ dias do mês de \_\_\_\_\_ de XXXX, autorizada pelo processo de Pregão Presencial 051/2022, foi lavrada a presente Ata de Registro De Preços, para eventual aquisição de material de escritório e de expediente, para atender as necessidades das Secretarias Municipais, Procuradoria e Subprefeitura de Mairiporã/SP, de acordo com o disposto no art. 15, II, da Lei n.º 8.666/93, e das disposições contidas na Lei nº 10.520/02, e nos Decretos Municipais 5.504/2009, 8.225/2017 e 8.303/2017 e Processo 5.245/2022 que conjuntamente com as condições adiante estipuladas, regem o relacionamento Prefeitura e Fornecedor:

**1.** Consideram-se registrados, para aquisição de material de escritório e de expediente, para atender as necessidades das Secretarias Municipais, Procuradoria e Subprefeitura de Mairiporã/SP, o fornecedor \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, estabelecido à \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, nº \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, bairro \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, cidade de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Estado de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, inscrito no CNPJ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, de acordo com a tabela abaixo:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ITEM** | **QUANT.** | **UNID.** | **OBJETO** | **MARCA** | **R$ UNIT.** | **R$ TOTAL** |
|  |  |  |  |  |  |  |

**2.** O Termo de Referência segue como Anexo “A” desta Ata de Registro de Preços, sendo parte integrante deste documento.

**3.** Havendo interesse, a Prefeitura convocará o Fornecedor para a assinatura do contrato ou retirar instrumento equivalente (Autorização de Fornecimento) e entrega do(s) item(ns) que se sagrou vencedor, nos termos do Edital;

**4.** Vigência da Ata: 12 (doze) meses contados a partir da data de sua assinatura;

**5.** Prazo de entrega: Os produtos deverão ser entregues em até 15 (quinze) dias após o recebimento da Autorização de Fornecimento e respectiva Nota de Empenho;

**6.** O fornecedor obriga-se a fornecer os produtos em estrita conformidade com o objeto licitado, obrigando-se ainda a substituí-los, se necessário, num prazo de 05 (cinco) dias úteis, de acordo com o padrão de qualidade apresentado anteriormente nas amostras.

**7.** Local de entrega: Local(is) de entrega(s): Os Produtos deverão ser entregues nos seguintes locais:

**a)** Almoxarifado Central, situado na Rua Maria das Dores N. Chamma, nº 38, Jd. Carpi, Mairiporã/SP, CEP 07.600-000;

**b)** Almoxarifado da Educação, situado na Rua Laudemiro Ramos, nº 1.020, Parque do Moinho, Mairiporã/SP, CEP 07.600-000;

**c)** Almoxarifado da Saúde, situado na Rua Maria das Dores N. Chamma, nº 38, Jd. Carpi, Mairiporã/SP, CEP 07.600-000, correndo por conta da Contratada as despesas de embalagem, seguro, transporte, montagem, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários decorrentes.

**8.** Condições de pagamento: Pelo fornecimento dos produtos, a prefeitura efetuará o pagamento ao fornecedor em até 25 (vinte e cinco) dias corridos após o aceite da nota fiscal;

**9.** Dados bancários do fornecedor: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**10.** As despesas decorrentes do fornecimento correrão à conta de recursos próprios do orçamento vigente alocados sob as dotações orçamentárias do orçamento municipal, as quais serão indicadas no momento da eventual contratação.

**11.** As contratações advindas deste registro de preços serão regidas pelas disposições das Leis 10.520/02 e 8.666/93, e dos Decretos Municipais 5.504/09 e 8.225/17 e 8.303/17, bem como pelo estabelecido nesta ata.

**12.** Este registro de preços não obriga a prefeitura a firmar contratações com o fornecedor, ficando-lhe facultada a utilização de outros meios, assegurada, nesta hipótese, a preferência do beneficiário do registro em igualdade de condições.

**13.** O descumprimento do presente, assim como a inexecução total ou parcial do contrato, sujeitará o fornecedor às penalidades constantes do Edital de Pregão Presencial nº 051/2022 e legislação aplicável.

**14.** O registro de preços poderá ser suspenso ou cancelado no interesse da PREFEITURA e nas hipóteses dos artigos 77, 78 e 79 da Lei 8.666/93, ou a pedido justificado do FORNECEDOR, nos termos do disposto no artigo 18 do Decreto Municipal nº 8.225/17.

**15.** O fornecedor deverá manter, enquanto vigorar o Registro de Preços e em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no Pregão Presencial nº 051/2022.

**16.** As questões oriundas deste termo e dos contratos ou pedidos de fornecimento serão dirimidos no Foro da Comarca de Mairiporã/SP.

**17.** Fica designado (a) como Gestor (a) desta Ata de Registro de Preços o (a) Senhor (a) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ que será responsável pelo acompanhamento, fiscalização da execução e outras responsabilidades, nos termos do artigo 67 e seus §§ da Lei n° 8.666/93.

**18.** Para constar, lavrou-se o presente termo, que vai assinado pelo Senhor \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Secretário de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, representando a Prefeitura, e pelo Senhor \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, portador da Cédula de Identidade RG \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e CPF \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, representando o fornecedor.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

PREFEITURA

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

FORNECEDOR

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

NOME: Gestor da Ata (Ciência e Anuência)

TESTEMUNHAS:

1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ANEXO X - MINUTA DO CONTRATO**

**CONTRATO** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, QUE ENTRE SI FAZEM A PREFEITURA MUNICIPAL DE MAIRIPORÃ/SP E A EMPRESA** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**.**

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 051/2022**

**PROCESSO Nº 5.245/2022**

Pelo presente instrumento que entre si fazem, de um lado a Prefeitura Municipal de Mairiporã/SP, sediada à Alameda Tibiriçá, nº 374, CNPJ 46.523.163/0001-50, nesta cidade, neste ato representada pelo Senhor \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Secretário Municipal de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, de ora em diante denominada simplesmente contratante e, de outro lado a Empresa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, estabelecida na \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, neste ato representada por \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, portador da Cédula de Identidade RG \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, inscrito no CPF \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, de ora em diante denominada simplesmente contratada, tem pelo presente, justo e contratado, o seguinte:

**CLÁUSULA PRIMEIRA** **– DO OBJETO E VALOR**

**1.1** Constitui objeto do presente a aquisição de material de escritório e de expediente, para utilização da Secretaria \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, conforme Edital do Pregão Presencial nº 051/2022, Processo 5.245/2022e Proposta Comercial da **CONTRATADA**, compreendendo:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ITEM** | **QUANT.** | **UNID.** | **OBJETO** | **MARCA** | **R$ UNIT.** | **R$ TOTAL** |
|  |  |  |  |  |  |  |

**1.2** O Processo Licitatório supracitado, o edital, seus anexos e a Proposta Comercial da Contratada são partes integrantes deste instrumento de contrato, como se aqui transcritos estivessem.

**1.2.1** O Termo de Referência seque como Anexo “A” deste Contrato, como parte integrante deste documento.

**1.3** Os valores unitários são aqueles estabelecidos no Mapa de Apuração de Preços, registrados na ata da sessão de Pregão, referente aos itens transcritos na tabela acima.

**CLÁUSULA SEGUNDA – DOS PRAZOS**

**2.1** De vigência: A vigência do presente contrato é de 12 (doze) meses, contados a partir da data de sua assinatura.

**2.1.1** O prazo de vigência desse contrato poderá ser prorrogado caso haja interesse da Administração e concordância da empresa contratada, respeitados os ditames do artigo 57 da Lei 8.666/93.

**2.2** Prazo de entrega: Os produtos deverão ser entregues em até 15 (quinze) dias após o recebimento da Autorização de Fornecimento e respectiva Nota de Empenho;

**CLÁUSULA TERCEIRA – DAS CONDIÇÕES DE ENTREGA**

**3.1** Se o objeto entregue pela CONTRATADA não estiver de acordo com a amostra apresentada, a remessa será devolvida e a Empresa terá que repor a mercadoria de acordo com o padrão de qualidade apresentado nas amostras no prazo de 05 (cinco) dias úteis;

**CLÁUSULA QUARTA** **– DO LOCAL DE ENTREGA**

**4.1** Local(is) de entrega(s): Os Produtos deverão ser entregues nos seguintes locais:

**a)** Almoxarifado Central, situado na Rua Maria das Dores N. Chamma, nº 38, Jd. Carpi, Mairiporã/SP, CEP 07.600-000;

**b)** Almoxarifado da Educação, situado na Rua Laudemiro Ramos, nº 1.020, Parque do Moinho, Mairiporã/SP, CEP 07.600-000;

**c)** Almoxarifado da Saúde, situado na Rua Maria das Dores N. Chamma, nº 38, Jd. Carpi, Mairiporã/SP, CEP 07.600-000, correndo por conta da Contratada as despesas de embalagem, seguro, transporte, montagem, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários decorrentes.

**CLÁUSULA QUINTA** **– DO VALOR E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

**5.1** Dá-se ao presente contrato o valor total de R$ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_);

**5.2** Pelo fornecimento dos produtos, a prefeitura efetuará o pagamento ao fornecedor em até 25 (vinte e cinco) dias corridos após o aceite da nota fiscal;

**CLÁUSULA SEXTA – DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS**

**6.1** As despesas decorrentes da execução do presente contrato correrão por conta de recursos próprios do orçamento vigente, alocados sob as seguintes dotações orçamentárias: (serão inseridas quando da eventual contratação).

**6.2** Não haverá reajustamento nos preços propostos, salvo, se por razões supervenientes que não envolva culpa da contratada, os prazos ultrapassarem o período de 12 (doze) meses a partir da data base e poderão ser realizados conforme os procedimentos:

**6.2.1** O índice de reajuste será o IPC FIPE (Geral);

**6.2.2** A data base adotada será \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Mês / Ano);

**6.3** São dados bancários da CONTRATADA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**CLAUSULA SÉTIMA – DAS OBRIGAÇÕES**

**7.1** Da Contratada:

**7.1.1** A contratada obriga-se a fornecer o objeto em até 15 (quinze) dias, após a data de retirada da Autorização de Fornecimento e respectiva nota de empenho;

**7.1.2** A contratada obriga-se a fornecer os produtos em estrita conformidade com o objeto licitado, obrigando-se ainda a substituí-los, se necessário, num prazo de 05 (cinco) dias úteis;

**7.1.3** Caberá à contratada manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as suas obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação, exigidas na licitação.

**7.1.4** Atender a todas as despesas e encargos de qualquer natureza com pessoal de contratação, necessários a execução do contrato, inclusive os encargos de natureza trabalhistas, previdenciários, fiscais, de acidentes de trabalho e outros semelhantes, relativos à execução do objeto deste contrato, sem qualquer vínculo com o contratante.

**7.2** Da Contratante:

**7.2.1** Apresentar esclarecimentos necessários para a execução do contrato.

**7.2.2** Efetuar o pagamento de forma convencionada na Clausula Quinta deste contrato, dentro do prazo previsto, desde que atendida as formalidades previstas.

**7.2.3** Notificar, por escrito, a CONTRATADA, fixando-lhe prazos para corrigir eventuais irregularidades encontradas na execução do contrato, bem como, quando da aplicação de multas, retenção por danos causados e quaisquer débitos da CONTRATADA.

**7.2.4** Emitir a devida Ordem de Fornecimento (OF) para o fornecimento da contratação pretendida.

**CLÁUSULA OITAVA – DAS SANÇÕES CONTRATUAIS**

**8.1** Pelo descumprimento total ou parcial das condições contratuais, a CONTRATANTE poderá aplicar à CONTRATADA as seguintes penalidades, além da responsabilização civil e penal cabíveis, sem prejuízo as demais sanções previstas nos artigos 86 e 87 da Lei Federal 8.666/93.

**8.1.1** Multa de mora de 1% (um por cento) do valor do contrato por dia de atraso na entrega do objeto deste contrato, até o 10º (décimo) dia de atraso sobre o valor do objeto não executado;

**8.1.2** Multa de até 20% (vinte por cento) sobre o valor do objeto pela inexecução parcial ou total, quando o atraso for superior a 10 (dez) dias, com o consequente cancelamento da nota de empenho ou documento correspondente;

**8.1.3** Multa de até 20% (vinte por cento) sobre o valor global do contrato, no caso da adjudicatária, desistir do mesmo ou causar sua rescisão, ou ainda quando a contratada ceder o contrato, no todo ou em parte, a pessoa física ou jurídica, sem autorização da contratante, devendo reassumir o contrato no prazo máximo de 15 (quinze) dias, contados da data da aplicação da multa, sem prejuízo de outras sanções contratuais;

**8.1.4** Suspensão do direito de participar de licitações e impedimento de contratar com o Município de Mairiporã/SP, pelo prazo de até 05 (cinco) anos quando, por culpa da CONTRATADA, e se for o caso, descredenciamento do Cadastro de Fornecedores do Município de Mairiporã/SP pelo prazo de 05 (cinco) anos, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição;

**8.1.5** Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no subitem anterior;

**8.1.6** Nenhuma sanção será aplicada sem o devido processo administrativo, que prevê defesa prévia do interessado e recurso nos prazos definidos em Lei, sendo-lhes franqueada vista ao processo.

**8.1.7** Caso seja constatado que o produto entregue pela contratada não apresente as condições exigidas no termo de referência, caberá a substituição do mesmo e aplicação de multa prevista no subitem 8.1.1;

**8.1.8** Multa de até 5% sobre o valor total do contrato por descumprimento de quaisquer obrigações decorrentes do ajuste que não estejam previstos nos subitens acima.

**8.1.9** O montante da multa poderá a critério do Município ser cobrado de imediato ou compensado com valores de pagamentos devido a empresa contratada, respeitado, previamente, o direito de defesa.

**8.1.10** Aspenalidades são independentes e a aplicação de uma não exclui a de outra.

**8.1.11** Garantido o contraditório e a ampla defesa, e decorrido o prazo para interposição de eventual recurso, o prazo para pagamento de multa será de 05 (cinco) dias uteis a contar da intimação da empresa. Não havendo pagamento pela empresa, o valor será inscrito como dívida ativa, sujeitando-se ao processo judicial de execução, podendo também ser retido de eventuais créditos da Contratada.

**8.1.12** As penalidades previstas nesta clausula tem caráter de sanção administrativa, consequentemente a sua aplicação não exime a contratada de reparar os prejuízos que seu ato venha a acarretar ao Município.

**CLÁUSULA NONA – DA RESCISÃO**

**9.1** A contratante poderá rescindir o presente contrato nas hipóteses dos artigos 77, 78 e 79 da Lei 8.666/93, bem como pelo não cumprimento, pela contratada, de alguma cláusula do presente ou constante do Edital de Pregão Presencial nº 051/2022.

**CLÁUSULA DÉCIMA – DA FUNDAMENTAÇÃO LEGAL**

**10.1** O presente contrato rege-se pela Lei 8666/93, Lei Complementar 123/06, e Lei 10.520/02 bem como pelo que consta da peça editalícia, aplicando-se supletivamente, os princípios da Teoria Geral dos Contratos e as disposições de Direito Privado, para os casos omissos.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS E FINAIS**

**11.1** As partes submetem-se às normas das Leis 8.666/93 e 10.520/02, cujos dispositivos fundamentarão a solução dos casos omissos, em complemento ao Edital do Pregão Presencial nº 051/2022, do Processo Licitatório competente.

**11.2** Fica eleito o Foro da Comarca de Mairiporã/SP para nele serem dirimidas as dúvidas advindas do presente contrato.

**11.3** Fica designado (a) como Gestor (a) do Contrato o (a) Senhor (a) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ que será responsável pelo acompanhamento, fiscalização da execução do contrato e outras responsabilidades, nos termos do artigo 67 e seus §§ da Lei n° 8.666/93.

E por assim estarem as partes justas e contratadas, assinam o presente contrato, em 03 (três) vias de igual teor e forma, para um só efeito.

Local e data.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

PREFEITURA

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

FORNECEDOR

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

NOME: Gestor do Contrato (Ciência e Anuência)

TESTEMUNHAS:

1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ANEXO XI - TERMO DE CIÊNCIA E NOTIFICAÇÃO**

(Redação dada pela Resolução nº 03/2017)

**CONTRATANTE:** Prefeitura Municipal de Mairiporã/SP.

**CONTRATADO:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**TERMO DE CONTRATO:** **XXX**/XXXX.

**OBJETO:** REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE ESCRITÓRIO E DE EXPEDIENTE, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS, PROCURADORIA E SUBPREFEITURA DE MAIRIPORÃ/SP.

**ADVOGADO (S)/ Nº OAB: (\*)** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Pelo Presente TERMO, nós, abaixo identificados:

**1. Estamos CIENTES de que:**

a) o ajuste acima referido estará sujeito a análise e julgamento pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, cujo trâmite processual ocorrerá pelo sistema eletrônico;

b) poderemos ter acesso ao processo, tendo vista e extraindo cópias das manifestações de interesse, Despachos e Decisões, mediante regular cadastramento no Sistema de Processo Eletrônico, conforme dados abaixo indicados, em consonância com o estabelecido na Resolução nº 01/2011 do TCESP;

c) além de disponíveis no processo eletrônico, todos os Despachos e Decisões que vierem a ser tomados, relativamente ao aludido processo, serão publicados no Diário Oficial do Estado, Caderno do Poder Legislativo, parte do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, em conformidade com o artigo 90 da Lei Complementar nº 709, de 14 de janeiro de 1993, iniciando-se, a partir de então, a contagem dos prazos processuais, conforme regras do Código de Processo Civil;

d) Qualquer alteração de endereço – residencial ou eletrônico – ou telefones de contato deverá ser comunicada pelo interessado, peticionando no processo.

**2. Damo-nos por NOTIFICADOS para:**

a) O acompanhamento dos atos do processo até seu julgamento final e consequente publicação;

b) Se for o caso e de nosso interesse, nos prazos e nas formas legais e regimentais, exercer o direito de defesa, interpor recursos e o que mais couber.

Local e data.

**GESTOR DO ÓRGÃO/ENTIDADE:**

Nome: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Cargo: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

CPF: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. RG: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Data de Nascimento: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_.

Endereço Residencial Completo: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

E-mail institucional: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

E-mail pessoal: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Telefone(s) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Assinatura: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**Responsáveis que assinaram o ajuste:**

**Pelo CONTRATANTE:**

Nome: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Cargo: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

CPF: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. RG: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Data de Nascimento: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_.

Endereço Residencial Completo: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

E-mail institucional: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

E-mail pessoal: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Telefone(s) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Assinatura: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**Pela CONTRATADA:**

Nome: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Cargo: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

CPF: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. RG: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Data de Nascimento: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_.

Endereço Residencial Completo: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

E-mail institucional: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

E-mail pessoal: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Telefone(s) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Assinatura: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**Advogado:**

(\*) Facultativo. Indicar quando já constituído, informando, inclusive, o endereço eletrônico.

**ANEXO XII - PROTOCOLO DE ENTREGA DE AMOSTRAS**

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 051/2022**

**PROCESSO Nº 5.245/2022**

**OBJETO:** REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE ESCRITÓRIO E DE EXPEDIENTE, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS, PROCURADORIA E SUBPREFEITURA DE MAIRIPORÃ/SP.

**LICITAÇÃO:** COM COTA RESERVADA PARA PARTICIPAÇÃO DE MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL, MICRO EMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE.

Declaramos, para os devidos fins, que a empresa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, CNPJ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, representada pelo(a) Sr. (a) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, CPF \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, em cumprimento ao capítulo XII Edital do Pregão Presencial nº 051/2022, apresentou:

**1.** AMOSTRAS

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | **AMOSTRA** | |
| **ITEM** | **ESPECIFICAÇÃO** | **SIM** | **NÃO** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**2.** As amostras da(s) licitante(s) classificadas em primeiro lugar serão retidas pela \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, para verificação do objeto a ser entregue.

Mairiporã/SP, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de XXXX.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Responsável pelo Recebimento

Ciente: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Representante da licitante classificada em primeiro lugar