



PREFEITURA MUNICIPAL DE MAIRIPORÃ

Secretaria Municipal de Administração, Recursos Humanos e Modernização
Departamento de Gestão de Pessoas
Divisão de Gestão de Pessoas

ASSUNTO: CERTIDÃO DE TEMPO DE CONTRIBUICAO PARA FINS DE AVERBAÇÃO

junto ao:

() Governo do Estado de: _____

Secretaria: _____

() Poder Judiciário - Tribunal: _____

() INSS — Instituto Nacional de Seguridade Social

() Outros: _____

Regime de Trabalho atual: () RGPS () RPPS

Nome: _____

RG: _____ CPF: _____ PIS/PASEP _____

Filho(a) de: _____

e de: _____

Endereço: _____

Bairro: _____ Cidade: _____ UF: _____ CEP: _____

Tel. (Celular): (_____) _____ Residencial.: (_____) _____

E-mail: _____

Ex-servidor desta Prefeitura Funcional N°: _____, tendo exercido as funções de

No período de ____ / ____ / ____ a ____ / ____ / ____ junto a Secretaria Municipal do(a) _____

_____ vem mui respeitosamente requerer a emissão do documento supracitado.

OBS.: Fico ciente que o prazo de elaboração do documento é de 25 (vinte e cinco) dias após a assinatura deste requerimento.

Nestes termos, concluo a solicitação.

Mairiporã, _____ de _____ de _____

ASSINATURA DO REQUERENTE

**Observação: Anexar os seguintes documentos:
RG, CPF, TÍTULO DE ELEITOR, CTPS, PIS/PASEP e COMPROVANTE DE RESIDÊNCIA (ATUAL)**