



PREFEITURA MUNICIPAL DE MAIRIPORÃ

ESTADO DE SÃO PAULO

Coordenadoria de Compras, Licitações e Contratos

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 010/2023

PROCESSO Nº 12.408/2023

PREÂMBULO

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE PNEUS NOVOS, CÂMARAS DE AR E OUTROS, DESTINADOS A ATENDER AS DEMANDAS DE DIVERSAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE MAIRIPORÃ/SP.

LICITAÇÃO: COM COTA RESERVADA PARA PARTICIPAÇÃO DE MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL, MICRO EMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE.

RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS	ATÉ ÀS 13:59 HORAS DO DIA 08/11/2023.
ABERTURA DAS PROPOSTAS	DIA 08 DE NOVEMBRO DE 2023, A PARTIR DAS 14:00 HORAS.
INÍCIO DA SESSÃO E DISPUTA DE PREÇOS	A PARTIR DAS 14:00 HORAS DO DIA 08/11/2023, APÓS AVALIAÇÃO PELO PREGOEIRO.
LOCAL	www.portaldecompraspublicas.com.br "Acesso identificado mediante cadastro".
CONSULTAS E INFORMAÇÕES	E-mail: licitacao@mairipora.sp.gov.br / Telefone: (11) 4419-8019.
OBS-1: O edital poderá ser baixado nos sites www.portaldecompraspublicas.com.br , e www.mairipora.sp.gov.br . Os licitantes deverão acompanhar os avisos, comunicados e esclarecimentos pertinentes a este edital no site www.portaldecompraspublicas.com.br . Compete ao licitante acessar os endereços para obter as informações.	
OBS-2: Para todas as referências de tempo será observado o horário de Brasília (DF).	

A Prefeitura Municipal de Mairiporã/SP, com sede na Alameda Tibiriçá, nº 374, no Município e Comarca de Mairiporã, Estado de São Paulo, torna público, para conhecimento dos interessados, que se acha aberta a licitação na modalidade Pregão Eletrônico, que objetiva o Registro de Preços para eventual aquisição de Pneus Novos, Câmaras de Ar e outros, destinados a atender as demandas de diversas Secretarias do Município de Mairiporã/SP, com reserva de cota para Microempreendedor Individual, Microempresas e Empresas de Pequeno Porte, requisitados através do Processo nº 12.408/2023.

A presente licitação é do tipo Menor Preço por Item e será processada na conformidade do disposto na Lei 10.520/2002, nos Decretos Municipais 5.504/2009, 8.225/2017, 8.303/2017, 8.881/2020 e 8.895/2020, Lei Complementar 123/06 e Lei Complementar 147/14 e, subsidiariamente, na Lei Federal 8.666 de 21 de junho de 1.993 e suas alterações, e nas condições estabelecidas neste edital e nos seguintes anexos que o integram:

Anexo I - Relação de itens e Termo de Referência;

Anexo II - Minuta de Proposta de Preço;

Anexo III - Minuta de Habilitação Prévia e de Não Ocorrência de Fatos Impeditivos;



PREFEITURA MUNICIPAL DE MAIRIPORÃ

ESTADO DE SÃO PAULO

Coordenadoria de Compras, Licitações e Contratos

Anexo IV – Minuta de Declaração de Microempreendedor Individual, Microempresa, Empresa de Pequeno Porte e Cooperativa;

Anexo V - Minuta de Declaração do artigo 7º, XXXIII, da Constituição Federal;

Anexo VI – Minuta de Declaração de Inexistência de Servidor Público nos quadros da empresa;

Anexo VII – Minuta de Declaração de Idoneidade;

Anexo VIII - Minuta De Declaração de Dados do Responsável pela Assinatura de ARP/Contrato;

Anexo IX – Minuta da Ata de Registro de Preços

Anexo X - Minuta do Contrato;

Anexo XI - Termo de Ciência e Notificação.

I - DISPOSIÇÕES e RECOMENDAÇÕES PRELIMINARES

1.1 O Pregão Eletrônico será realizado em sessão pública, conforme endereço e horários acima, por meio da INTERNET, mediante condições de segurança - criptografia e autenticação - em todas as suas fases através do Sistema de Pregão Eletrônico (licitações) do Portal de Compras Públicas: www.portaldecompraspublicas.com.br.

1.1.1 O Portal de Compras Públicas poderá cobrar dos licitantes os custos de operacionalização e uso do sistema, que serão pagos à provedora do Sistema Eletrônico, sendo equivalente aos custos da utilização dos recursos de tecnologia da informação, consoante tabela fornecida/emitida pela entidade (pode ser consultada no endereço <http://www.portalcompraspublicas.com.br>), nos termos do artigo 5º, inciso III, da Lei n.º 10.520/2002;

1.1.2 Os licitantes deverão se credenciar no site da Portal de Compras Públicas www.portaldecompraspublicas.com.br.

1.2 Os trabalhos serão conduzidos por servidor do órgão licitante, denominado Pregoeiro, mediante a inserção e monitoramento de dados gerados ou transferidos para o aplicativo eletrônico de compras constante da página eletrônica.

1.3 Do prazo para apresentação das propostas: O edital será disponibilizado no sítio eletrônico www.portaldecompraspublicas.com.br, e na página de licitações deste município, conforme preâmbulo, e o prazo para apresentação de proposta não será inferior a 08 (oito) dias úteis, contados a partir da publicação do aviso, nos termos do Art. 4º da Lei 10.502/02.

1.4 O fornecedor deverá observar as datas e os horários limites previstos para a inscrição, cadastramento e a abertura da proposta, conforme consta no preâmbulo deste edital, atentando também para a data e horário de início da disputa (horário de Brasília).

II - DA PARTICIPAÇÃO

2.1 A participação nesse Pregão é permitida para Pessoas Jurídicas cujo ramo de atividade seja pertinente e compatível com o objeto dessa licitação.

2.2 Admite-se também a participação de empresas em processo de recuperação judicial, desde que essas apresentem as certidões exigidas, e demonstrem que já tiveram seus Planos de Recuperação acolhidos judicialmente, na forma do art. 58 da Lei nº 11.101/2005.

2.3 Poderão participar deste Pregão Eletrônico as empresas que apresentarem toda a documentação exigida para o respectivo cadastramento junto ao sistema eletrônico de licitações adotado, e que atendam às exigências deste instrumento que dizem respeito à habilitação;



PREFEITURA MUNICIPAL DE MAIRIPORÃ

ESTADO DE SÃO PAULO

Coordenadoria de Compras, Licitações e Contratos

2.4 As microempresas e empresas de pequeno porte deverão apresentar declaração, sob as penas da Lei, de que cumprem os requisitos legais para qualificação como microempreendedor individual, microempresa, empresa de pequeno porte ou cooperativa, estando aptos a usufruir do tratamento favorecido na Lei Complementar nº 123 de 14 de Dezembro de 2006, conforme modelo Anexo IV.

2.4.1 A Declaração de que trata o item anterior é feita primeiramente através de opção no sistema do Portal de Compras Públicas: www.portaldecompraspublicas.com.br, e é de inteira responsabilidade dos licitantes informar o condizente com a realidade da empresa;

2.4.2 É sabido que o teor do Anexo IV consta como declaração juntamente com a proposta comercial eletrônica, e presume o total conhecimento e aceitação das normas da Lei Complementar nº 123/2006 por parte da licitante participante, sendo que esta não poderá alegar quaisquer desconhecimentos em usufruir do tratamento diferenciado concedido a microempresas e empresas de pequeno porte para participação no certame, passível das sanções legais caso não o seja.

2.5 Para participação na licitação, os interessados deverão credenciar-se junto ao sistema eletrônico Portal de Compras Públicas: www.portaldecompraspublicas.com.br, para então cadastrar sua proposta eletrônica, com a geração automática da proposta comercial eletrônica a ser impressa.

2.6 A microempresa ou empresa de pequeno porte, além da apresentação da declaração constante no Anexo IV para fins de habilitação, deverá, quando do cadastramento da proposta inicial de preço a ser digitado no sistema do Portal de Compras Públicas, informar sua condição (ME/EPP/MEI/COOP) no campo específico.

III - DOS IMPEDIMENTOS

3.1 Não poderão concorrer, direta ou indiretamente, ou participar da licitação:

3.1.1 Empresas Estrangeiras que não funcionem no país;

3.1.2 Empresas cuja falência tenha sido decretada ou em processo de falência, liquidação ou recuperação judicial ou extrajudicial, exceção feita se cumpridas às condições exigidas no subitem 7.4.2, alínea "a";

3.1.3 Empresas suspensas para licitar e impedidas de contratar com a Administração Pública deste Município (nos termos do posicionamento adotado pelo Plenário do E. TCE/SP nos autos do TC 2009.989.15), e/ou ainda aqueles declarados inidôneos para licitar ou contratar com a Administração, nos termos da Lei;

3.1.4 Empresas declaradas inidôneas para licitar e contratar com a Administração Pública, nos termos do Artigo 87, inciso IV da Lei Federal 8.666/93;

3.1.5 Consórcio de empresas, qualquer que seja sua forma de constituição;

3.1.6 Servidor ou dirigente de órgão ou entidade contratante ou responsável pela licitação.

3.2 Não será permitida a participação de pessoa física.

IV - DO RESPONSÁVEL PELA CONDUÇÃO DOS TRABALHOS DO CERTAME:

4.1 A sessão do certame será conduzida pelo Pregoeiro, sendo admitido o auxílio de equipe de apoio, e este terá especialmente as seguintes atribuições:

4.1.1 Acompanhar os trabalhos da equipe de apoio;

4.1.2 Responder as questões formuladas pelos licitantes, relativas ao certame;

4.1.3 Abrir as propostas de preços junto ao sistema;

4.1.4 Analisar a aceitabilidade das propostas;



PREFEITURA MUNICIPAL DE MAIRIPORÃ

ESTADO DE SÃO PAULO

Coordenadoria de Compras, Licitações e Contratos

- 4.1.5 Desclassificar propostas indicando os motivos (exceto por questões técnicas que necessitem de aval de terceiros);
- 4.1.6 Conduzir os procedimentos relativos aos lances e à escolha da proposta do lance de menor preço por item;
- 4.1.7 Verificar a habilitação do proponente classificado em primeiro lugar;
- 4.1.8 Declarar o vencedor;
- 4.1.9 Receber, examinar e decidir sobre a pertinência de eventuais recursos;
- 4.1.10 Elaborar a ata da sessão;
- 4.1.11 Encaminhar o processo à autoridade superior para homologar e autorizar a contratação;
- 4.1.12 Abrir processo administrativo para apuração de irregularidades visando à aplicação de penalidades previstas na legislação.

V - REGULAMENTO OPERACIONAL DO CERTAME E DO SISTEMA

5.1 Do Credenciamento no Portal de Compras Públicas:

- 5.1.1 As pessoas jurídicas interessadas deverão nomear através do instrumento de mandato, com firma reconhecida, operador devidamente credenciado, atribuindo poderes para formular/assistir lances de preços e praticar todos os demais atos e operações no site: www.portaldecompraspublicas.com.br.
- 5.1.2 Na participação do licitante no Pregão Eletrônico, este deverá manifestar em campo próprio do sistema, pleno conhecimento, aceitação e atendimento às exigências de habilitação previstas no Edital
- 5.1.3 O acesso do operador ao pregão, para efeito de encaminhamento de proposta de preço e lances sucessivos de preços, em nome do licitante, somente se dará mediante prévia definição de senha privativa;
- 5.1.4 A chave de identificação e a senha dos operadores poderão ser utilizadas em qualquer pregão eletrônico, salvo quando canceladas por solicitação do credenciado ou por iniciativa do Portal de Compras Públicas (mediante falhas, suspeitas ou ilegalidades);
- 5.1.5 É de exclusiva responsabilidade do usuário o sigilo da senha, bem como seu uso em qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo ao Portal de Compras Públicas a responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros;
- 5.1.6 O credenciamento do fornecedor e de seu representante legal junto ao sistema eletrônico implica a responsabilidade legal pelos atos praticados e a presunção de capacidade técnica para realização das transações inerentes ao pregão eletrônico.
- 5.1.7 Os procedimentos para credenciamento e obtenção da chave e senha de acesso poderão ser iniciados diretamente no site de licitações no endereço eletrônico Portal de Compras Públicas: www.portaldecompraspublicas.com.br.
- 5.1.8 As dúvidas e esclarecimentos sobre credenciamento no sistema eletrônico poderão ser dirimidas através da central de atendimento aos licitantes, das 08:00 às 18:00, de segunda a sexta-feira, horário de Brasília, através dos telefones, (61) 3120-3737, (48) 3771-4672, (51) 3103-9615 ou e-mail: falecom@portaldecompraspublicas.com.br, disponíveis no endereço eletrônico Portal de Compras Públicas: www.portaldecompraspublicas.com.br.



PREFEITURA MUNICIPAL DE MAIRIPORÃ

ESTADO DE SÃO PAULO

Coordenadoria de Compras, Licitações e Contratos

5.2 Da Operação do Sistema para Participação:

5.2.1 A participação no Pregão Eletrônico se dará por meio da digitação da senha pessoal e intransferível do representante credenciado e subsequente encaminhamento da proposta de preços, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, observados data e horário limite estabelecidos;

5.2.2 Caberá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema, pelo pregoeiro ou da desconexão do seu representante.

VI - DAS PROPOSTAS: ELETRÔNICA E ESCRITA

6.1 Da Proposta no Sistema Eletrônico:

6.1.1 O encaminhamento de proposta para o sistema eletrônico pressupõe o pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação previstas no Edital, inclusive os termos exclusivos;

6.1.2 O Licitante será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas e lances;

6.1.3 O objeto ofertado deverá estar totalmente dentro das especificações contidas no Anexo I Termo de Referência deste Edital;

6.1.4 No campo apropriado do sistema eletrônico será necessário informar a MARCA ou FABRICANTE, e MODELO, quando for o caso, para cada produto que a empresa cotar;

6.1.5 Quando for o caso, informar se a empresa é ME/EPP, sob pena de desclassificação em caso de participação em itens com cota reservada ou licitações exclusivas para ME/EPP.

6.1.6 A validade da proposta será de pelo menos 90 (noventa) dias, contados a partir da data da sessão do Pregão.

6.2 Da Proposta Escrita (Pós Sessão). Ao vencedor da disputa, desde que devidamente Habilitado, será exigida proposta escrita contendo:

6.2.1 Razão social, endereço, CNPJ, telefone, inscrição estadual, e-mail, dados bancários da licitante para efeito de pagamento, na hipótese de sagrar-se vencedora;

6.2.2 A descrição do(s) item(ns) ofertado(s), de acordo com a descrição constante do modelo de proposta;

6.2.3 Preço unitário, total de cada item e global da proposta, em moeda corrente nacional, apurado à data de sua apresentação, com precisão de duas casas decimais;

a) Nos preços propostos deverão estar incluídos, além do lucro, todas as despesas e custos, como por exemplo: transporte, frete, pedágio, personalização (se houver), tributos de qualquer natureza e todas as despesas, diretas ou indiretas, relacionadas ao objeto da presente licitação;

b) Os preços unitários ofertados deverão se referir exatamente às unidades de medida constantes da carta proposta;

c) O preço ofertado é fixo e irrevogável;

6.2.4 Marca/Modelo/Fabricante (Conforme o caso);

6.2.5 A validade da proposta, que deverá ser, no mínimo, de 90 (noventa) dias;

6.2.6 Prazo de entrega: Os produtos deverão ser entregues em até 15 (quinze) dias corridos, contados do recebimento da Autorização de Fornecimento (AF) e respectiva Nota de Empenho, correndo por



PREFEITURA MUNICIPAL DE MAIRIPORÃ

ESTADO DE SÃO PAULO

Coordenadoria de Compras, Licitações e Contratos

conta da Contratada as despesas de embalagem, seguro, transporte, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários decorrentes;

6.2.7 Local de Entrega: Os objetos deverão ser entregues no seguinte endereço: Departamento de Manutenção da Frota de Veículos, Rodovia Arão Sahm, 1395, Mairiporã/São Paulo SP, de segunda a sexta-feira, no horário das 8:00 às 16:00 horas.

a) Se houver alteração no endereço de entrega antes da expedição da Autorização de Fornecimento, a empresa deverá entregar os produtos, no endereço indicado pela Secretaria requisitante desde que o mesmo seja dentro do município de Mairiporã;

6.2.8 Declaração de concordância de que, caso a entrega do produto não seja feita de acordo com especificação solicitada, a remessa será devolvida pela Contratante, cabendo à Contratada a reposição do objeto no prazo de 24 (vinte e quatro) horas;

6.2.9 Declaração de que o objeto ofertado atende todas as especificações exigidas no Anexo I (Termo de Referência);

6.2.10 Declaração de que o preço apresentado contempla todos os custos diretos e indiretos referentes ao objeto licitado;

6.2.11 Informar o nome e qualificação (RG, CPF, e-mail pessoal e cargo na empresa) do representante legal da empresa para assinatura do contrato, na hipótese de sagrar-se vencedora;

6.3 Critérios de Julgamento:

6.3.1 Para julgamento será adotado o critério de menor preço por item, observado o prazo para fornecimento do objeto, as especificações técnicas, parâmetros mínimos de desempenho e de qualidade e demais condições definidas neste Edital, que a empresa ao participar declara estar ciente de acordo.

6.4 Do Procedimento:

6.4.1 A partir do horário previsto no Edital e no sistema para cadastramento e encaminhamento da proposta inicial de preço, terá início à sessão pública do pregão eletrônico, com a divulgação das propostas de preços recebidas, passando o Pregoeiro a avaliar a aceitabilidade das propostas;

6.4.2 Após a divulgação do edital no sítio eletrônico, os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema, concomitantemente com os documentos de habilitação exigidos no edital, proposta com a descrição do objeto ofertado e o preço, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública;

6.4.3 A proposta e os documentos de habilitação do licitante melhor classificado serão disponibilizados para avaliação do Pregoeiro e para acesso público somente após o encerramento da sessão pública de lances, e, deverão estar no formato PDF;

6.4.4 Até a abertura da sessão, os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta e os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema. Após o início da sessão pública do pregão eletrônico não caberá desistência da proposta e/ou do lance ofertado;

6.4.5 Para inserção de sua proposta inicial, o licitante deverá observar rigorosamente a descrição e unidade de fornecimento do objeto, constante neste Edital e seus Anexos;

6.4.6 As microempresas e empresas de pequeno porte que quiserem usufruir dos benefícios concedidos pela Lei Complementar 123/06, deverão clicar SIM no campo "Declaro para os devidos fins legais, sem prejuízo das sanções e multas previstas neste ato convocatório, estar enquadrado como ME/EPP conforme Lei Complementar 123, de 14 de dezembro de 2006, cujos termos declaro conhecer na íntegra, estando apto, portanto, a exercer o direito de preferência";



PREFEITURA MUNICIPAL DE MAIRIPORÃ

ESTADO DE SÃO PAULO

Coordenadoria de Compras, Licitações e Contratos

- 6.4.7** Caso a empresa assinale a opção NÃO, a mesma será tratada sem os benefícios da Lei Complementar 123/06;
- 6.4.8** O Pregoeiro verificará as propostas apresentadas e desclassificará aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos do Edital e/ou que forem manifestamente inexequíveis;
- 6.4.9** A desclassificação da proposta será fundamentada e registrada no sistema, acompanhado em tempo real por todos os participantes;
- 6.4.10** O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas;
- 6.4.11** Somente as propostas classificadas participarão da etapa de envio de lances;
- 6.4.12** O preço de abertura da etapa de lances corresponde ao menor preço ofertado na etapa de propostas;
- 6.4.13** No caso de nenhum fornecedor apresentar lance na respectiva etapa, valem os valores obtidos na etapa de propostas;
- 6.4.14** Aberta a etapa competitiva (sessão pública de lances), o licitante poderá oferecer lances sucessivos, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo o licitante imediatamente informado do recebimento do lance e do valor consignado no registro;
- 6.4.15** O licitante somente poderá oferecer valor inferior ao último lance por ele ofertado e registrado pelo sistema;
- 6.4.16** Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que foi recebido e registrado em primeiro lugar pelo sistema eletrônico;
- 6.4.17** Se algum licitante fizer um lance que esteja em desacordo com a licitação (preços e diferenças inexequíveis ou excessivas), poderá tê-lo cancelado pelo Pregoeiro através do sistema;
- 6.4.18** Durante a sessão pública do Pregão Eletrônico, o licitante será informado em tempo real do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do seu detentor;
- 6.4.19** A etapa de lances da Sessão Pública será no modo de disputa Aberto e Fechado, conforme artigo 33 do Decreto Federal 10.024/2019;
- 6.4.20** A etapa de envio de lances da sessão pública terá duração de 15 (quinze) minutos;
- 6.4.21** Encerrado o prazo previsto no subitem 6.4.20, o sistema encaminhará o aviso de fechamento iminente dos lances e, transcorrido o período de até 10 (dez) minutos, aleatoriamente determinado, a recepção de lances será automaticamente encerrada;
- 6.4.22** Encerrado o prazo de que trata o subitem 6.4.21, o sistema abrirá a oportunidade para que o autor da oferta de valor mais baixo e os autores das ofertas com valores até 10% (dez por cento) superior àquela possam ofertar um lance final e fechado em até 05 (cinco) minutos, que será sigiloso até o encerramento deste prazo;
- 6.4.23** Na ausência de, no mínimo, 03 (três) ofertas nas condições de que trata o subitem 6.4.22, os autores dos melhores lances subsequentes, na ordem de classificação, até o máximo de 03 (três), poderão oferecer um lance final e fechado em até 05 (cinco) minutos, que será sigiloso até o encerramento do prazo;
- 6.4.24** Encerrados os prazos estabelecidos nos subitens 6.4.21 e 6.4.22, o sistema ordenará os lances em ordem crescente de vantajosidade;
- 6.4.25** Na ausência de lance final e fechado classificado nos termos dos subitens 6.4.22 e 6.4.23, haverá o reinício da etapa fechada para que os demais licitantes, até o máximo de 03 (três), na ordem



PREFEITURA MUNICIPAL DE MAIRIPORÃ

ESTADO DE SÃO PAULO

Coordenadoria de Compras, Licitações e Contratos

de classificação, possam ofertar um lance final e fechado em até 5 (cinco) minutos, que será sigiloso até o encerramento deste prazo, observado, após esta etapa, o disposto no subitem 6.4.24;

6.4.26 Na hipótese de não haver licitante classificado na etapa de lance fechado que atenda às exigências para habilitação, o Pregoeiro poderá, mediante justificativa, admitir o reinício da etapa fechada, nos termos do disposto no subitem 6.4.25;

6.4.27 Na hipótese de o sistema eletrônico desconectar para o Pregoeiro no decorrer da etapa de envio de lances da sessão pública e permanecer acessível aos licitantes, os lances continuarão sendo recebidos, sem prejuízo dos atos realizados;

6.4.28 Quando a desconexão do sistema eletrônico para o Pregoeiro persistir por tempo superior a 10 (dez) minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada após a comunicação do fato aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação;

6.4.29 Após a etapa de envio de lances, haverá a aplicação dos critérios de desempate previstos nos art. 44 e 45 da Lei Complementar 123/06, seguido da aplicação do critério estabelecido no §2º do artigo 3º da Lei Federal 8.666/93, se não houver licitante que atenda à primeira hipótese;

6.4.30 Encerrada a sessão de lances, o sistema verificará a ocorrência do empate ficto, previsto no artigo 44, §2º, da Lei Complementar 123/06, sendo assegurada, como critério do desempate, preferência de contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte;

6.4.31 Entende-se como empate ficto, as situações em que as propostas apresentadas pela microempresa ou empresa de pequeno porte sejam superiores em até 5% (cinco por cento) à proposta de menor valor;

6.4.32 Ocorrendo o empate ficto, na forma do subitem anterior, a microempresa ou empresa de pequeno porte detentora da proposta de menor valor será convocada para apresentar, no prazo de 05 (cinco) minutos, nova proposta inferior àquela considerada até então, de menor preço, situação em que será declarada vencedora do certame;

6.4.33 Se a microempresa ou empresa de pequeno porte convocada não apresentar nova proposta inferior à de menor preço, será facultada, pela ordem de classificação, às demais microempresas ou empresas de pequeno porte remanescentes, a apresentação de nova proposta no prazo previsto no subitem anterior;

6.4.34 Se nenhuma microempresa ou empresa de pequeno porte satisfizer as exigências do subitem 6.4.32, será declarado melhor classificado do item/lote o licitante detentor da proposta originariamente de menor valor;

6.4.35 O disposto nos subitens 6.4.30 a 6.4.34 não se aplica às hipóteses em que a proposta de menor valor inicial tiver sido apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte, bem como às empresas que deixarem de declarar a condição de beneficiárias da Lei Complementar nº 123/06 no momento do envio de suas propostas pelo sistema;

6.4.36 Na hipótese de persistir o empate, a proposta vencedora será sorteada pelo sistema eletrônico dentre as propostas empatadas;

6.4.37 Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, o Pregoeiro encaminhará, pelo sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida melhor proposta, vedada a negociação em condições diferentes das previstas no Edital;

6.4.38 O licitante que receber solicitação de negociação deverá responder dentro do prazo estipulado na sessão pelo Pregoeiro;



PREFEITURA MUNICIPAL DE MAIRIPORÃ

ESTADO DE SÃO PAULO

Coordenadoria de Compras, Licitações e Contratos

6.4.39 A negociação será realizada por meio do sistema e poderá ser acompanhada pelos demais licitantes;

6.4.40 Concluída a negociação, o licitante melhor classificado deverá encaminhar via sistema, através de campo próprio no Portal de Compras Públicas, a proposta readequada ao último lance ofertado, e, se necessário, os documentos complementares, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas contadas da solicitação da Pregoeira no sistema;

6.4.41 Encerrada a etapa de negociação, o Pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para aquisição do objeto e verificará a habilitação do licitante conforme disposições do Edital;

6.4.42 O Pregoeiro poderá, no julgamento da habilitação e das propostas, sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante decisão fundamentada, registrada em ata e acessível aos licitantes, e lhes atribuirá validade e eficácia para fins de habilitação e classificação;

6.4.43 Na hipótese de necessidade de suspensão da sessão pública para a realização de diligências, a sessão pública será reiniciada mediante aviso prévio no sistema com, no mínimo, 24 (vinte e quatro) horas de antecedência, e a ocorrência será registrada em ata;

6.4.44 Na hipótese de a proposta vencedora não for aceitável ou o licitante não atender às exigências para habilitação, o Pregoeiro examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao Edital;

6.4.45 Constatado o atendimento às exigências estabelecidas no Edital, o licitante será declarado vencedor;

6.4.46 O Pregoeiro poderá suspender ou reabrir a sessão pública a qualquer momento, justificadamente;

6.4.47 O sistema eletrônico do Portal de Compras Públicas disponibilizará as Atas e Relatórios, que poderão ser visualizados e impressos pelos interessados;

6.4.48 Se a proposta ou o lance de menor valor não for aceitável ou se o fornecedor desatender às exigências habilitatórias, o Pregoeiro examinará a proposta ou o lance subsequente, verificando a sua compatibilidade e a habilitação do participante, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta ou lance que atenda o Edital;

6.4.49 Também nessa etapa o Pregoeiro poderá negociar com o participante para que seja obtido preço melhor;

6.4.50 Caso não sejam apresentados lances, será verificada a conformidade entre a proposta de menor preço e valor estimado para a contratação e conveniência da municipalidade para aceitação do valor apresentado ou declarar o item ou o certame fracassado;

6.4.51 Os licitantes classificados provisoriamente em primeiro lugar deverão apresentar no prazo de até 02 horas após serem declarados vencedores provisórios, a documentação para Habilitação prévia, para verificação do atendimento do especificado em edital a ser enviado no endereço de e-mail licitacao@mairipora.sp.gov.br;

6.5.52 Os licitantes classificados provisoriamente em primeiro lugar deverão apresentar ainda, no prazo de até 05 (cinco) dias úteis, Certificado do Instituto Nacional de Metrologia Qualidade e Tecnologia (INMETRO), para os itens 34 ao 82 (pneus) sendo que a não apresentação acarretará na sua inabilitação;



PREFEITURA MUNICIPAL DE MAIRIPORÃ

ESTADO DE SÃO PAULO

Coordenadoria de Compras, Licitações e Contratos

6.5.53 A não apresentação dos documentos relacionados no subitem 6.4.51 e 6.4.52 ou a sua reprovação por desconformidade de informações, ensejará a desclassificação da proposta do licitante melhor classificado, e será convocada a autora da melhor proposta subsequente.

VII - DA HABILITAÇÃO

7.1 Para fins de habilitação, a empresa melhor classificada será notificada via sistema e deverá proceder pelo envio da documentação abaixo, através de campo próprio no Portal de Compras Públicas ou e-mail licitacao@mairipora.sp.gov.br em até 02 (duas) horas após ser declarado vencedor da disputa para fins de habilitação prévia do licitante. Se for declarado previamente habilitado, este será notificado a proceder pelo encaminhamento da documentação física dos termos definidos no item 7.6 e subitens.

7.2 Da habilitação jurídica:

7.2.1 Em se tratando de empresa individual, apresentar o registro comercial;

7.2.2 Em se tratando de sociedades comerciais, apresentar ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor devidamente registrado, onde conste o objeto;

7.2.3 Em se tratando de Sociedades por ações, apresentar ato constitutivo ou estatuto em vigor onde conste o objeto acompanhado de documentos de eleição de seus diretores, devidamente registrados;

7.2.4 Em se tratando de Sociedades Civis, apresentar ato constitutivo onde conste o objeto e respectiva inscrição acompanhada de prova da diretoria em exercício devidamente registrada;

7.2.5 Os objetos sociais dos instrumentos constitutivos deverão ter atividade de natureza compatível com o objeto da licitação;

7.2.6 Os instrumentos deverão ser apresentados na última alteração consolidada ou através de cópia de todas as alterações de forma a comprovar o histórico da empresa.

7.3 Da Regularidade Fiscal e Trabalhista:

7.3.1 Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas do Ministério da Fazenda (CNPJ);

7.3.2 Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual e/ou Municipal relativo ao domicílio ou sede da licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto;

7.3.3 Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal, mediante apresentação de certidão negativa (ou positiva com efeitos de negativa) de tributos mobiliários, expedida no local do domicílio ou da sede da licitante, compatível com o objeto contratual;

7.3.4 Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual, mediante apresentação de certidão expedida no local do domicílio ou da sede da licitante, pertinente ao objeto licitado, ou declaração de isenção, ou de não incidência assinada por seu representante legal, sob as penas da lei, sendo a seguinte certidão:

a) Certidão Negativa (ou positiva com efeitos de negativa) de Débitos Tributários inscritos na Dívida Ativa, emitida pela Procuradoria Geral do Estado ou Órgão Competente.

7.3.5 Prova de regularidade perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), por meio da apresentação do CRF Certificado de Regularidade do FGTS;

7.3.6 Prova de regularidade para com a Fazenda Federal, mediante a apresentação de Certidão Negativa de Débitos (ou positiva com efeitos de negativa), relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, expedida pela Secretaria da Receita Federal;



PREFEITURA MUNICIPAL DE MAIRIPORÃ

ESTADO DE SÃO PAULO

Coordenadoria de Compras, Licitações e Contratos

7.3.7 Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de CNDT Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (ou positiva com efeitos de negativa), de acordo com a Lei nº 12.440/2011;

a) A comprovação de regularidade fiscal das microempresas e empresas de pequeno porte somente será exigida para efeito de assinatura do contrato;

b) As microempresas e empresas de pequeno porte, por ocasião da participação neste certame, deverão apresentar toda a documentação exigida para fins de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição;

c) Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal e trabalhista das microempresas e empresas de pequeno porte, será assegurado à estas o prazo de 05 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, a critério desta Municipalidade, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa;

d) Para as microempresas e empresas de pequeno porte, a não-regularização da documentação, no prazo previsto na alínea "c", implicará na decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste edital, procedendo-se a convocação dos licitantes para, em sessão pública, retomar os atos referentes ao procedimento licitatório.

7.4 Da Qualificação Econômico-Financeira:

7.4.1 Certidão negativa de falência, expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, cuja pesquisa tenha sido realizada em data não anterior a **90 (noventa) dias** da data prevista para a apresentação dos envelopes;

7.4.2 Certidão negativa de recuperação judicial ou extrajudicial expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica;

a) Nas hipóteses em que a certidão encaminhada for positiva, deve o licitante apresentar comprovante da homologação/deferimento pela autoridade competente do plano de recuperação judicial/extrajudicial em vigor.

7.5 Documentação Técnica e/ou Complementar:

7.5.1 Atestado(s) expedido(s) necessariamente em nome do licitante, por pessoa jurídica de direito público ou privado, de capacidade técnica que comprove que a licitante executou ou está executando, a contento, objeto de natureza similar ao desta licitação, em quaisquer quantidades.

7.6 Documentação Técnica e/ou Complementar:

7.6.1 Declaração da Licitante, elaborada em papel timbrado e subscrita por seu representante legal, de que cumpre plenamente com as exigências e os requisitos de habilitação e da Não Ocorrência de Fatos Impeditivos, conforme modelo constante do Anexo III;

7.6.2 Declaração da Licitante, elaborada em papel timbrado e subscrita por seu representante legal, de que está enquadrada na condição de MEI/ME/EPP, conforme modelo constante do Anexo IV;

7.6.3 Declaração da licitante, elaborada em papel timbrado e subscrita por seu representante legal, de cumprimento do disposto no art. 7º, XXXIII, da Constituição Federal e na forma da Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999 (Anexo V);

7.6.4 Declaração de que não possui em seus quadros, servidores ou funcionários da Prefeitura Municipal de Mairiporã/SP, inclusive na condição de sócio ou dirigente, conforme modelo constante do Anexo VI;



PREFEITURA MUNICIPAL DE MAIRIPORÃ

ESTADO DE SÃO PAULO

Coordenadoria de Compras, Licitações e Contratos

7.6.5 Declaração de que não se encontra impedido ou suspenso de licitar ou contratar com esta Administração Pública, nem pesa sobre esta empresa declaração de inidoneidade, nos termos da Súmula 51 do TCE-SP, conforme modelo constante do Anexo VII;

7.6.6 Declaração da licitante, elaborada em papel timbrado e subscrita por seu representante legal, com a apresentação dos dados do responsável pela assinatura da Ata de Registro de Preços e/ou Contrato, em conformidade com a Resolução nº 03/2017 do TCE-SP, contendo: Nome; Cargo; CPF; RG; Data de Nascimento; Endereço Residencial Completo; E-mail institucional; E-mail pessoal; e Telefone(s), conforme modelo constante do Anexo VIII;

7.6.7 Para as micro empresas e empresas de pequeno porte que declararam sua condição de enquadramento no credenciamento através da assinatura do Termo de Comprometimento, esta deverá comprovar sua condição de micro ou pequena empresa, mediante apresentação de um dos seguintes documentos:

- a) Se inscrito na Junta Comercial, certidão simplificada expedida pela Junta Comercial ou equivalente, da sede do Microempreendedor Individual, da Microempresa ou da Empresa de Pequeno Porte, podendo o Pregoeiro diligenciar no próprio certame a verificação da veracidade da respectiva Certidão;
- b) Se inscrito no Registro Civil de Pessoas Jurídicas, a declaração de enquadramento arquivada ou a Certidão de Breve Relato do Cartório de Registro Civil de Pessoas Jurídicas ou equivalentes, da sede do Microempreendedor Individual, da Microempresa ou da Empresa de Pequeno Porte;
- c) No caso de microempreendedor individual, a comprovação de que tratam as alíneas “a” e “b”, poderão ser substituídas pelo Certificado de Condição de Microempreendedor Individual – CCMEI, emitido pelo Portal do Empreendedor.

7.7 Disposições gerais e obrigatórias sobre a Documentação de Habilitação:

7.7.1 As certidões apresentadas deverão estar em plena validade na data fixada para a sessão de processamento deste pregão, e, na hipótese de não constar prazo de validade, a Administração aceitará como válidas as expedidas até 90 (noventa) dias imediatamente anteriores àquela data;

7.7.2 Os documentos deverão ser apresentados no original, por qualquer processo de cópia, autenticada por cartório competente, ou mesmo cópia simples, desde que acompanhada do original para que seja autenticada pelo(a) Pregoeiro(a) ou por um dos membros da Equipe de Apoio no ato de sua apresentação física;

7.7.3 Não serão aceitos “protocolos de entrega” ou “solicitação de documentos” em substituição aos documentos ora exigidos, inclusive no que se refere às certidões;

7.7.4 Se algum documento apresentar falta não sanável, esta acarretará a inabilitação da licitante.

7.7.5 O Pregoeiro ou a Equipe de apoio poderão a critério do pregoeiro realizar diligências efetuando consulta através da Internet nos “sites” dos órgãos expedidores para verificar a veracidade de documentos obtidos por meio eletrônico;

7.7.6 Todos os documentos apresentados para habilitação deverão estar em nome da licitante, com o número do CNPJ, devendo ser observado o seguinte:

- a) Se a licitante for a matriz, todos os documentos deverão estar em seu nome, com o respectivo número do CNPJ;
- b) Se a licitante for a filial, todos os documentos deverão estar em seu nome, com o respectivo número do CNPJ, exceto aqueles que, pela própria natureza, forem comprovadamente emitidos apenas em nome da matriz;



PREFEITURA MUNICIPAL DE MAIRIPORÃ

ESTADO DE SÃO PAULO

Coordenadoria de Compras, Licitações e Contratos

c) Se a licitante for a matriz e o fornecedor do bem ou prestadora dos serviços for a filial, os documentos deverão ser apresentados com o número de CNPJ da matriz e da filial, simultaneamente.

7.7.7 O não atendimento de qualquer exigência ou condição aqui constante implicará na inabilitação da licitante.

7.7.8 Todas as declarações devem ser assinadas por representante legal ou por procurador devidamente constituído através de procuração pública ou privada, e os documentos acima mencionados deverão estar acompanhados de cópia autenticada de documento de identidade que comprove a semelhança das assinaturas para exigências de habilitação, proposta ou para assinatura de contrato deste certame, ficando a empresa passível das punições legais, caso apresente documentos falsos ou inidôneos.

7.8 Das instruções para envio da Documentação de Habilitação e Proposta:

7.8.1 O melhor classificado, ao ser notificado através do sistema, deverá enviar no prazo de até 02 (duas) horas, cópias digitalizadas da documentação de habilitação exigida neste certame para fins de habilitação prévia, através do sistema eletrônico do Portal de Compras Públicas ou e-mail licitacao@mairipora.sp.gov.br;

7.8.2 Restando a empresa previamente habilitada, esta deverá enviar/postar em até 03 (três) dias úteis, a documentação referente à Habilitação e anexos, o catálogo e documentos complementares, e a Proposta de Preços escrita com os valores oferecidos após a etapa de lances e negociação, em 01 (uma) via, rubricada em todas as folhas e a última assinada pelo Representante Legal da empresa citado nos documentos de habilitação, em linguagem concisa, sem emendas, rasuras ou entrelinhas, contendo todos os dados cadastrais da empresa (semelhante ao Anexo II deste edital);

a) A empresa deverá comprovar o envio/postagem da documentação através de código de rastreamento, caso não chegue nesta Secretaria no prazo estipulado.

7.8.3 O endereço para o envio da documentação e proposta é o seguinte:

Prefeitura do Município de Mairiporã/SP

Coordenadoria de Compras, Licitações e Contratos

Endereço: Alameda Tibiriçá, n 374, Centro, Mairiporã, SP, CEP 07.600-084, Mairiporã/SP, A/C: Pregoeiro(a).

7.8.4 O não cumprimento do referido prazo acarretará a desclassificação da proposta vencedora, passando-se, assim, para a segunda colocada, sendo passível a aplicação das sanções previstas em edital.

7.9 Da análise dos documentos enviados:

7.9.1 A sessão pública fica suspensa (permanecendo em fase de classificação/habilitação) até o recebimento da documentação original dentro das condições dispostas no item 7.2 e seguintes;

7.9.2 Após a conferência dos documentos enviados, o resultado da análise será informado no chat do Sistema;

7.9.3 Se os documentos estiverem de acordo com o solicitado, a empresa será declarada habilitada e vencedora do objeto deste certame; e em caso de documentação em desacordo, esta será declarada inabilitada, convocando-se as próximas empresas na ordem de classificação;

a) Ocorrendo a continuidade dos trabalhos deste Pregão, serão informados os novos horários e a datas através do Sistema;



PREFEITURA MUNICIPAL DE MAIRIPORÃ

ESTADO DE SÃO PAULO

Coordenadoria de Compras, Licitações e Contratos

b) No momento em que a empresa for declarada Habilitada/Inabilitada, será aberto o prazo máximo de 30 (trinta) minutos para eventual manifestação de intenção de interposição de recurso.

VIII - DOS ESCLARECIMENTOS, DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DOS RECURSOS

8.1 Com até 03 (três) dias úteis antes da data fixada para abertura da sessão pública, qualquer pessoa poderá impugnar o ato convocatório deste pregão na forma eletrônica, procedendo pelo envio dos memoriais através do endereço de e-mail licitacao@mairipora.sp.gov.br ou pessoalmente na sede da Prefeitura Municipal de Mairiporã/SP, situada a Alameda Tibiriçá, nº 374, Mairiporã, Estado de São Paulo, CEP 07.600-084.

8.1.1 O memorial de impugnação deve estar acompanhado de documentos que provem a assinatura e os poderes da pessoa que o subscreve.

8.2 Caberá ao Pregoeiro, decidir sobre a impugnação no prazo de até 02 (dois) dias úteis do recebimento da impugnação.

8.3 Acolhida a impugnação contra o ato convocatório, será definida e publicada nova data para realização do certame, se o motivo ensejar a devolução dos prazos legais.

8.4 Não serão conhecidas às impugnações e os recursos apresentados fora do prazo legal e/ou subscritos por representante não habilitado legalmente ou não identificado no processo para responder pelo proponente.

8.5 Ao final da sessão, quando oportunizado pelo Pregoeiro, o proponente que desejar recorrer contra decisões do Pregoeiro poderá fazê-lo manifestando no sistema eletrônico sua intenção de recorrer, no prazo de até 30 minutos, com registro da síntese das suas razões, sendo-lhes facultado juntar memoriais no prazo de 03 (três) dias úteis.

8.5.1 Os demais interessados e/ou envolvidos ficam, desde logo, intimados a apresentar contrarrazões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos e elementos indispensáveis à defesa dos seus direitos.

8.6 A falta de manifestação imediata e motivada no momento e tempo estipulado durante a licitação, importará na preclusão do direito de recurso, ficando o pregoeiro autorizado a adjudicar o objeto ao licitante declarado vencedor.

8.7 Não será concedido prazo para recursos sobre assuntos meramente protelatórios ou quando não justificada a intenção de interpor o recurso pelo proponente.

8.8 O acolhimento de recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

8.9 Os recursos deverão ser enviados em duas vias, sendo:

8.9.1 Uma via digitalizada, que deverá ser encaminhada através do endereço de e-mail licitacao@mairipora.sp.gov.br e juntada no campo específico do sistema eletrônico, em papel timbrado com o nome e dados da empresa, contendo as razões do recurso e assinatura do representante legal, para que seja possível a publicação on-line das razões e da decisão do recurso interposto; e

8.9.2 Uma via física do original enviado por e-mail que deverá ser encaminhada via postal para a Prefeitura Municipal de Mairiporã/SP, cujo endereço encontra-se neste edital, para que possa ser juntada ao processo.

IX - DA DESCONEXÃO COM O SISTEMA ELETRÔNICO



PREFEITURA MUNICIPAL DE MAIRIPORÃ

ESTADO DE SÃO PAULO

Coordenadoria de Compras, Licitações e Contratos

9.1 No caso de desconexão do Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão Eletrônico, o sistema eletrônico permanecerá acessível aos licitantes para a recepção dos lances, e retornando o Pregoeiro, quando possível, sua atuação no certame será retomada sem prejuízos dos atos realizados.

9.2 Quando a desconexão persistir por tempo superior a 10 (dez) minutos, a sessão do Pregão Eletrônico será suspensa e terá reinício somente após comunicação expressa aos operadores representantes dos participantes, através de mensagem eletrônica (*e-mail*) divulgando data e hora da continuidade da sessão.

9.3 Nem este Município, nem o Portal Compras Públicas, tem qualquer responsabilidade perante quaisquer prejuízos que venham a sofrer as licitantes participantes por ocorrência de desconexão dos equipamentos ou provedores que estes estiverem operando.

9.4 Se ocorrer desconexão do sistema por eventual falha geral e de grandes proporções durante a sessão, esta será retomada assim que normalizada a ocorrência, sendo os participantes comunicados da nova data e horário.

X - MULTAS E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

10.1 Quem convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará sujeita às sanções estipuladas nas Leis 8.666/93, 10.520/02, e nos itens deste tópico, sem prejuízo das multas previstas no instrumento convocatório e demais penalidades legalmente admissíveis.

10.1.1 Exemplificativamente, os casos abaixo ensejam a aplicação de penalidades:

a) Pela má fé em ofertar lances inexequíveis, solicitar exclusão de lances ou tumultuar a sessão eletrônica do pregão;

b) Pelo não envio da documentação de habilitação, proposta comercial ou amostras (catálogos) no prazo estipulado no instrumento convocatório;

c) Pela constatação de envio proposital de documentação defeituosa, visando única e exclusivamente a inabilitação da licitante no referido certame, em virtude do chamado "mergulho de preços", no qual a empresa oferta valores impossíveis de executar e que, após sua inabilitação, poderá "favorecer" outras licitantes;

d) Pelo descumprimento de alguma outra condição estipulada neste Edital e em sua proposta;

10.2 A licitante vencedora e contratada pela Prefeitura para execução do objeto no caso de inadimplemento, inexecução parcial ou total do objeto, ficará sujeita à aplicação de uma ou mais das sanções previstas nos subitens abaixo:

10.2.1 Advertência;

10.2.2 Multa de até 0,1% (um décimo por cento) por dia de atraso na entrega e por ocorrência, sobre o valor total do Contrato requisitado;

10.2.3 Multa de até 30% (trinta por cento) sobre o valor total contratado, no caso de inexecução total do Contrato;

10.2.4 Suspensão temporária de participar em licitação e impedimento de contratar com a Administração pelo prazo de até 05 (cinco) anos, segundo a natureza e a gravidade da falta cometida;

10.2.5 Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a licitante ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e depois de decorrido o prazo da sanção aplicada.



PREFEITURA MUNICIPAL DE MAIRIPORÃ

ESTADO DE SÃO PAULO

Coordenadoria de Compras, Licitações e Contratos

10.3 As sanções de advertência, suspensão temporária de participar em licitação e impedimento de contratar com a Administração, e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública poderão ser aplicadas à licitante vencedora juntamente com as de multa, procedendo-se inclusive pelo desconto em eventuais pagamentos a serem efetuados.

10.4 Os valores referentes as multas aplicadas deverão ser recolhidos aos cofres do tesouro municipal no prazo máximo de 30 (trinta) dias corridos da comunicação oficial, sendo passível de inscrição junto à Dívida Ativa do município.

10.5 Comprovado o impedimento ou reconhecida a força maior, desde que devidamente motivado, justificado e sendo aceito pela Prefeitura, a licitante ficará isenta das penalidades mencionadas no item 10 e subsequentes.

XI - DA FORMALIZAÇÃO DO PROCESSO – CONTRATO/ARP

11.1 Homologado o resultado da licitação, a vencedora terá o prazo de 03 (três) dias úteis a contar do recebimento da comunicação específica, para assinar a Ata de Registro de Preços, que obedecerá às condições indicadas na minuta do Anexo IX, na qual estarão definidas as especificações mínimas, quantidades estimadas, preços unitários e totais dos bens a serem adquiridos. Assinada a Ata de Registro de Preços, o contrato ou a Autorização de Fornecimento, dependerá de requisição da Secretaria requisitante, oportunidade que o adjudicatário será convocado para assinar e retirar o contrato ou a Autorização de Fornecimento no mesmo prazo previsto acima, no qual constarão as condições da execução do fornecimento, do pagamento dos preços, as obrigações da contratada e as penalidades a que estará sujeita para eventual inobservância das condições ajustadas.

11.1.1 O prazo para a assinatura prevista no subitem 11.1 poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, quando solicitado pela parte durante o seu transcurso e desde que ocorra motivo justificado e aceito pela Administração;

11.1.2 No ato da assinatura da Ata de Registro de Preços e/ou contrato, o adjudicatário se obriga a apresentar procuração ou contrato social e cédula de identificação, bem como Termo de Ciência e Notificação;

a) A não apresentação dos documentos solicitados no item 11.1.2, impedirá a assinatura, implicando na aplicação das sanções previstas neste Edital.

11.1.3 Se, por ocasião da formalização do contrato, as certidões de regularidade de débito do adjudicatário perante o Sistema de Seguridade Social (INSS), o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e a Fazenda Nacional, estiverem com os prazos de validade vencidos, este Município verificará a situação por meio eletrônico hábil de informações, certificando nos autos do processo a regularidade e anexando os documentos passíveis de obtenção por tais meios, salvo impossibilidade devidamente justificada.

a) Se não for possível atualizá-las por meio eletrônico hábil de informações, o adjudicatário será notificado para, no prazo de 05 (cinco) dias, comprovar a situação de regularidade de que trata o subitem 11.1.3, mediante a apresentação das certidões respectivas com prazos de validade em vigência, sob pena da contratação não se realizar.

11.1.4 Quando o adjudicatário, convocado dentro do prazo de validade de sua proposta, não apresentar a situação regular de que trata o subitem 11.1.3 e seguintes, ou se recusar a celebrar a contratação, poderá ser convocada empresa subsequente, sem prejuízo das sanções cabíveis ao convocado.

11.1.5 A empresa contratada se obriga a manter, durante toda a execução do contrato, compatibilidade com as obrigações assumidas, assim como todas as condições de habilitação e



PREFEITURA MUNICIPAL DE MAIRIPORÃ

ESTADO DE SÃO PAULO

Coordenadoria de Compras, Licitações e Contratos

qualificação exigidas na licitação, apresentando documentação revalidada se, no curso do contrato, algum documento perder a validade.

11.2 O contratado não se eximirá das penalidades correspondentes, na hipótese de inexecução contratual.

11.3 Constituem motivos para o cancelamento do contrato, as situações referidas nos artigos 77 e 78 da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações.

XII - DO PAGAMENTO

12.1 A execução/fornecimento do objeto desta licitação, após ser conferido pela Secretaria solicitante, terá sua nota fiscal encaminhada ao Tesouro Municipal, o qual efetuará o pagamento no prazo de até 25 (vinte e cinco) dias, contados da data do aceite da nota fiscal a ser providenciado pela Secretaria requisitante.

12.2 As despesas decorrentes do fornecimento correrão à conta de recursos próprios do orçamento vigente alocados sob as dotações orçamentárias do orçamento municipal, as quais serão indicadas no momento da eventual contratação.

XIII - DISPOSIÇÕES FINAIS

13.1 A presente licitação não importa necessariamente em contratação, podendo a Prefeitura do Município de Mairiporã revogá-la, no todo ou em parte, por razões de interesse público, derivadas de fato superveniente comprovado ou anulá-la por ilegalidade ou vício insanável, de ofício, ou por provocação mediante ato escrito e fundamentado disponibilizado no sistema para conhecimento dos participantes da licitação. A Prefeitura Municipal de Mairiporã poderá, ainda, prorrogar, a qualquer tempo, os prazos para recebimento das propostas ou para sua abertura.

13.2 O proponente é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações prestadas e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação. A falsidade de qualquer documento apresentado ou a inverdade das informações nele contidas implicará a imediata desclassificação do proponente que o tiver apresentado, ou, caso tenha sido o vencedor, a rescisão do contrato, sem prejuízo das demais sanções cabíveis.

13.3 É facultado ao Pregoeiro, ou à autoridade a ele superior, em qualquer fase da licitação, promover diligências com vistas a esclarecer ou a complementar a instrução do processo.

13.4 Os proponentes intimados para prestar quaisquer esclarecimentos adicionais deverão fazê-lo no prazo determinado pelo Pregoeiro, sob pena de desclassificação/inabilitação;

13.5 O desatendimento de exigências formais, não essenciais a finalidade do procedimento, não importará no afastamento do proponente, desde que seja possível a aferição da sua qualificação e a exata compreensão da sua proposta.

13.6 As normas que disciplinam este Pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os proponentes, desde que não comprometam o interesse da Administração, a finalidade e a segurança da contratação.

13.7 A documentação apresentada para fins de habilitação da empresa vencedora fará parte dos autos da licitação e não será devolvida ao proponente.

13.8 Não cabe ao sistema eletrônico Portal de Compras Públicas, qualquer responsabilidade pelas obrigações assumidas pelo fornecedor com o licitador, em especial com relação à forma e às condições de entrega dos bens ou da prestação de serviços e quanto à quitação financeira da negociação realizada.

13.9 Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário e condições anteriormente estabelecidas, desde que não haja comunicação do Pregoeiro em contrário.



PREFEITURA MUNICIPAL DE MAIRIPORÃ

ESTADO DE SÃO PAULO

Coordenadoria de Compras, Licitações e Contratos

13.11 O aviso de licitação será publicado em jornal de grande circulação local ou regional, no Diário Oficial do Estado de São Paulo – DOE-SP, na página de licitações no site desta Administração, no site do Portal de Compras Públicas, na Imprensa Oficial Municipal, e no Diário Oficial da União – DOU, em se tratando de recursos federais.

13.12 As convocações e notificações intermediárias, posteriores à fase de abertura da sessão, serão publicadas por meio eletrônico aos participantes do processo.

13.13 As decisões finais deste certame (Homologação, Anulação, Revogação, etc) serão publicadas/comunicadas no DOE-SP, Administração e poderão ser divulgadas também nos locais informados no item 13.11.

13.14 Os casos não previstos neste Edital serão decididos pelo Pregoeiro com o auxílio da equipe de apoio, pelo Ordenador de Pregão ou Autoridade Superior, conforme o caso, observando-se a legislação pertinente.

13.15 Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital, exclui-se o dia de início e inclui-se o do vencimento, observando-se que só se iniciam e vencem prazos em dia de expediente na Prefeitura Municipal de Mairiporã/SP.

13.16 Em atendimento ao protocolo ICMS 42 de 03/07/2009, cláusula segunda, inciso I, será obrigatória a emissão de Nota Fiscal Eletrônica modelo 55, em substituição à nota fiscal modelo 1 ou 1-A, independentemente da atividade econômica exercida, à exceção dos desobrigados.

13.17 O Edital e seus anexos estarão à disposição a partir do dia 24 de outubro de 2023, na Coordenadoria de Compras, Licitações e Contratos da Prefeitura Municipal de Mairiporã/SP, localizada na Alameda Tibiriçá, nº 374, Mairiporã/SP, no horário das 08h00 às 16h00, ou através do site da Prefeitura, no endereço eletrônico www.mairipora.sp.gov.br e www.portaldecompraspublicas.com.br;

13.18 Aos casos omissos aplicam-se as disposições constantes das Leis 10.520/02 e 8.666/93, Lei Complementar 123/06 e nos Decretos Municipais 5.504/2009, 8.225/2017 e 8.303/2017.

MAIRIPORÃ/SP, 20 DE OUTUBRO DE 2023.

RAFAEL BARBIERI PIMENTEL DA SILVA

Autoridade Competente



PREFEITURA MUNICIPAL DE MAIRIPORÃ

ESTADO DE SÃO PAULO

Coordenadoria de Compras, Licitações e Contratos

ANEXO I - RELAÇÃO DE ITENS E TERMO DE REFERÊNCIA

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 010/2023

PROCESSO Nº 12.408/2023

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE PNEUS NOVOS, CÂMARAS DE AR E OUTROS, DESTINADOS A ATENDER AS DEMANDAS DE DIVERSAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE MAIRIPORÃ/SP.

1. OBJETO

Este Termo de Referência tem por objetivo estabelecer as condições para elaboração de Ata de Registro de Preços para aquisição de forma fracionada de pneus novos e outros, para atender diversas Secretarias Municipais, conforme especificações abaixo.

2. JUSTIFICATIVA

A aquisição dos pneus e outros itens solicitados se justificam mediante a necessidade e obrigação do Município em manter a frota em bom estado de conservação, preservando a boa utilização do veículo, priorizando a prevenção de acidentes, contribuindo para a continuidade nas ações das Secretarias Municipais.

3. DAS ESPECIFICAÇÕES

ITEM	QTD	UND	DESCRIÇÃO
1	30	UND	AGULHA PARA CONERTO DE PNEU SEM CÂMARA
2	100	UND	BICOS DE PNEUS RADIAL – ARO 14 E 15
3	100	UND	VÁLVULA S/ CÂMARA JUMBO METAL (PARA TRATOR)
4	100	UND	CÂMARA DE AR – 1000X20
5	30	UND	CÂMARA DE AR – 12 - 16,5
6	50	UND	CÂMARA DE AR – 1300/24
7	30	UND	CÂMARA DE AR – 1400/24
8	50	UND	CÂMARA DE AR –17,5/25 (BICO LONGO BORRACHA)
9	20	UND	CÂMARA DE AR – 19,5 L 24
10	40	UND	CÂMARA DE AR – 900/20
11	30	UND	CÂMARA DE AR – 900X20 RADIAL
12	10	UND	CÂMARA DE AR – ARO 17
13	10	UND	CÂMARA DE AR – ARO 18
14	10	UND	CÂMARA DE AR – ARO 19
15	50	UND	CÂMARA DE AR – ARO 16 – BICO CURTO DE BORRACHA
16	100	UND	CÂMARA DE AR – ARO 13
17	100	UND	CÂMARA DE AR – ARO 14
18	100	UND	CÂMARA DE AR – ARO 15
19	32	UND	CÂMARA DE AR – ARO 16
20	8	UND	CAMARA DE AR - 500/6-12
21	20	UND	COLA CIMENTO VULCANIZANTE A FRIO 1 KG
22	50	UND	REMENDO A FRIO R-01
23	50	UND	REMENDO A FRIO R-02



PREFEITURA MUNICIPAL DE MAIRIPORÃ

ESTADO DE SÃO PAULO

Coordenadoria de Compras, Licitações e Contratos

24	1000	UND	REFIL MACARRÃO DE CAMINHÃO CONCERTO DE PNEU SEM CÂMARA 200 MM
25	1000	UND	REFIL MACARRÃO DE CAMINHÃO CONCERTO DE PNEU SEM CÂMARA 100 MM
26	100	UND	REPARO MANCHÃO A FRIO: VD-04 130 MM
27	100	UND	REPARO MANCHÃO A FRIO: VFP-06 50MM
28	100	UND	REPARO MANCHÃO A FRIO: RAC-14 130 X 85 MM
29	100	UND	PROTETOR – 1000/20
30	100	UND	PROTETOR – 900/20
31	50	UND	PROTETOR – 900/20 RADIAL
32	50	UND	ROLETE - RODILHO PARA REMENDO À FRIO - MEDIDA 8MM
33	30	UND	VASELINA PASTA MONTA PNEU BALDE 3 KG

PNEUS			
34	30	UNID.	PNEU 10,5/65-16 - TRAÇADO ESPECIFICAÇÃO MÍNIMA INDICE DE CARGA 14 LONAS MEDIDA 10.5/65-16 - COD TRA F-3 - TIPO TL, ARO PADRÃO 9.00 DIÂMETRO EXTERNO (MM) 755 - ÁREA DE SECÇÃO 274
35	40	UNID.	PNEU 1000/20 – LISO - 16 L ESPECIFICAÇÃO MÍNIMA RESISTENCIA A CORTES E A LACERAÇÕES INDICE DE CARGA 146 – 3000 KG 143 – 2725 KG ÍNDICE DE VELOCIDADE J - 100 KM/H TIPO DE CONSTRUÇÃO DIAGONAL
36	100	UNID.	PNEU 1000/20 – BORRACHUDO - 16 L ESPECIFICAÇÃO MÍNIMA RESISTENCIA A CORTES E A LACERAÇÕES INDICE DE CARGA 146 – 3000 KG 143 – 2725 KG ÍNDICE DE VELOCIDADE J - 100 KM/H TIPO DE CONSTRUÇÃO DIAGONAL LARGURA 255MM
37	30	UNID.	PNEU 110/90-17 – TRASEIRO ESPECIFICAÇÃO MÍNIMA INDICE DE PESO: 250KG ÍNDICE DE VELOCIDADE: P- 150KG DESENHO: SIMÉTRICO SIDEWALL: BSW – LETRAS PRETAS COM CARÇA REFORÇADA, MAIS RESISTENTE A CHOQUE, DEFORMAÇÕES E FUROS.
38	20	UNID.	PNEU 12-16.5 - 12 L ESPECIFICAÇÃO MÍNIMA LARGURA DO ARO DE MEDIÇÃO 9.75 PROFUNDIDADE DA BANDA DE RODAGEM (MM) 19.5 LARGURA DA SEÇÃO INFLADO (MM): 307 DIÂMETRO TORTAL INFLADO (MM): 831



PREFEITURA MUNICIPAL DE MAIRIPORÃ

ESTADO DE SÃO PAULO

Coordenadoria de Compras, Licitações e Contratos

			CARGA (KG) 2865 VELOCIDADE MÁXIMA (KM/H) 10 PRESSÃO (KPA) 550 PRESSÃO (PSI) 80
39	30	UNID.	PNEU 1300/24 - 16 L ESPECIFICAÇÃO MÍNIMA LARGURA DO ARO DE MEDIÇÃO 8.00 PROFUNDIDADE DA BANDA DE RODAGEM (MM) 23 LARGURA DA SEÇÃO INFLADO (MM): 335 DIAMETRO TOTAL INFLADO (MM): 1275 CARGA (KG) 3000/*6150 VELOCIDADE MÁXIMA (KM/H) 40/*10 PRESSÃO (KPA) 350/*525 PRESSÃO (PSI) 51/*76 25MM DE PROFUNDIDADE
40	100	UNID.	PNEU 1400/24 - 16 L ESPECIFICAÇÃO MÍNIMA INDICE DE PESO: 3650 SIDEWALL: BSW – LETRAS PRETAS G2 24MM 25MM DE PROFUNDIDADE
41	18	UNID.	PNEU 17.5/24 - 12 L ESPECIFICAÇÃO MÍNIMA LARGURA DO ARO DE MEDIÇÃO 15.00 PROFUNDIDADE DA BANDA DE RODAGEM 26.5 LARGURA DA SEÇÃO INFLADO (MM) 445 DIAMETRO TOTAL INFLADO (MM) 1241 CARGA (KG) 1930 VELOCIDADE (KM/H) 30 PRESSÃO (KPA) 230 PRESSÃO (PSI) 33
42	50	UNID.	PNEU 17.5/25 L2 - 16 L ESPECIFICAÇÃO MÍNIMA PROFUNDIDADE DA BANDA DE RODAGEM (MM) 26 LARGURA DA SEÇÃO INFLADO (MM) 445 DIAMETRO TOTAL INFLADO (MM) 1350 CARGA (KG) 7300 VELOCIDADE (KM/H) 50 PRESSÃO (KPA) 350/450 PRESSÃO (PSI) 44/69
43	250	UNID.	PNEU 175/70-13 ESPECIFICAÇÃO MÍNIMA PNEU BIDIRECIONAL RESISTENCIA AO ROLAMENTO B ADERÊNCIA NO MOLHADO B TEMPERATURA BB TREADWEAR 300
44	60	UND	PNEU 175/65-14 ESPECIFICAÇÃO MÍNIMA



PREFEITURA MUNICIPAL DE MAIRIPORÃ

ESTADO DE SÃO PAULO

Coordenadoria de Compras, Licitações e Contratos

			LARGURA DO PNEU 175, PERFIL 65, ARO14, ÍNDICE DE CARGA 86 (530 KG) ÍNDICE DE VELOCIDADE H (210 KM/H), ESTRUTURA: PNEU RADIAL ADERÊNCIA: A TEMPERATURA: B, TREADWEAR 400, TIPO DE DESENHO: SIMÉTRICO APLICAÇÃO: USO URBANO TIPO MEDIDA: EUROPEIA
45	12	UNID.	PNEU 18.4/30 - 16 L ESPECIFICAÇÃO MÍNIMA LARGURA 455 MM TIPO DE CONSTRUÇÃO DIAGONAL PNEU PARA USO EM EIXOS TRATIVOS EM TODOS OS TIPOS DE CULTURA EM SOLOS CONSISTENTES
46	1000	UNID.	PNEU 185/70-14 ESPECIFICAÇÃO MÍNIMA CARÇA DE CONSTRUÇÃO RADIAL, TUBELESS, SEM CÂMARA, CONTENDO INFORMAÇÕES TÉCNICAS NA LATERAL, TREADWEAR IGUAL OU SUPERIOR A 320, TRACTION A, TEMPERATURA B, CAPACIDADE DE CARGA IGUAL OU SUPERIOR A 475 KG/PNEU EM MONTAGEM SIMPLES, INDICADO PELO CÓDIGO "82", CAPACIDADE DE VELOCIDADE MÍNIMA DE 190 KM/H, INDICADO PELO CÓDIGO "T", COM PROFUNDIDADE DE SULCO IGUAL OU SUPERIOR A 7,9 MM. PRODUTO COM CARÇA REFORÇADA, COM PROTEÇÃO DUPLA NO COSTADO CONTRA CORTES, IMPACTOS E FRICÇÕES LATERAIS.
47	150	UNID.	PNEU 185/65/15 ESPECIFICAÇÃO MÍNIMA ÍNDICE DE PESO 560 KG ÍNDICE DE VELOCIDADE H – 210 KM/H TIPO DE CONSTRUÇÃO: RADIAL DESENHO: SIMÉTRICO SIDEWALL: LETRAS BRANCAS LEVANTADAS DIÂMETRO: 621.5 MM TELA DE RODA 5.5" TELA DE POSSÍVEL DE RODA 5-6.5" UTQG: 440 A TREADWEAR: 440 TRAÇÃO A TEMPERATURA: B
48	50	UNID.	PNEU 185 R 14 - 8 L ESPECIFICAÇÃO MÍNIMA ÍNDICE DE CARGA 88 - 850 KG ÍNDICE DE VELOCIDADE R-170 KM/H TIPO: UTILITÁRIO TIPO CONSTRTUÇÃO: RADIAL DESENHO: SIMÉTRICO SIDEWALL: BSW – LETRAS PRETAS DIÂMETRO: 651.6MM PROTETOR DE BORDA RESISTENCIA AO ROLAMENTO B ADERÊNCIA NO MOLHADO B TEMPERATURA B



PREFEITURA MUNICIPAL DE MAIRIPORÃ

ESTADO DE SÃO PAULO

Coordenadoria de Compras, Licitações e Contratos

			TREADWER 300 INDICE DE VELOCIDADE H TRACTION (ADERÊNCIA) B
49	20	UNID.	PNEU 19,5/L24 - 16 L ESPECIFICAÇÃO MÍNIMA DEVE CONTER ETIQUETAGEM REFERENTE À APRESENTAÇÃO DE INFORMAÇÕES A RESPEITO DA EFICIÊNCIA ENERGÉTICA (RESISTÊNCIA AO ROLAMENTO), ADERÊNCIA EM SUPERFÍCIE MOLHADA E BARULHO EXTERNO DE UM PNEU PARA AUMENTAR A SEGURANÇA E A PRODUTIVIDADE DO TRANSPORTE RODOVIÁRIO.
50	50	UNID.	PNEU 195/65/15 ESPECIFICAÇÃO MÍNIMA ÍNDICE DE CARGA 91 - 615 KG INDICE DE VELOCIDADE V-240 KM/H TIPO CONSTRUTUÇÃO: RADIAL DESENHO: ASIMÉTRICO SIDEWALL : BSW – LETRAS PRETAS DIÂMETRO: 634.5MM TELA DE RODA – 6” TELA DE POSSÍVEIS DE RODA – 5.5-7” PROTETOR DE BORDA UTQG 300AA TREADWER 300 TRAÇÃO – A TEMPERATURA – A
51	32	UNID.	PNEU 195/70 R15 – 104/102 ESPECIFICAÇÃO MÍNIMA LARGURA DO PNEU 195 PERFIL 70 ARO15 COR LETRA LATERAL PNEU COM LETRA PRETA ÍNDICE DE CARGA 102 (850 KG) ÍNDICE DE VELOCIDADE R (170 KM/H) ESTRUTURA PNEU RADIAL TIPO DE DESENHO SIMÉTRICO APLICAÇÃO: PNEU DE CARGA 8 LONAS
52	40	UNID.	PNEU 205/70 R15 106/104R CARGA ESPECIFICAÇÃO MÍNIMA ALTURA DA PAREDE: 112,75 MM DIÂMETRO DE FORA: 631,9 MM STANDARD TALA DE RODA: 6.5 POLEGADAS TALAS POSSÍVEIS DE RODA: 5.5-7.5 POLEGADAS ÍNDICE DE VELOCIDADE: H 210 KM/H 130 M/H ÍNDICE DE PESO: 91 615 KG 1356 LIBRAS PRESSÃO MÁXIMA: 44 PSI (3 BAR) PESO DO PNEU: 9 KG (19.8 LBS) PAREDE: 6.5 (/) PROTETOR DE BORDAS: SIM UTQG: 480AA TREADWEAR: 480 TRACTION: A



PREFEITURA MUNICIPAL DE MAIRIPORÃ

ESTADO DE SÃO PAULO

Coordenadoria de Compras, Licitações e Contratos

			TEMPERATURA: A ESPESSURA DE SUCULOS: 8 MM 10/32NDS
53	250	UNID.	PNEU 205/70 – R15 ATR ESPECIFICAÇÃO MÍNIMA PNEU BIDIRECIONAL RESISTÊNCIA AO ROLAMENTO B ADERÊNCIA NO MOLHADO B TEMPERATURA C TREADWEAR 300 ÍNDICE DE VELOCIDADE T TRACTION (ADERÊNCIA) B ÍNDICE DE CARGA 710 KG
54	50	UNID.	PNEU 205/75 – R16 ESPECIFICAÇÃO MÍNIMA INDICE DE PESO: 110 - 1060 KG / 108 - 1000 KG INDICE DE VELOCIDADE: M – 170 KM/H DESENHO: SIMÉTRICO SIDEWALL: BSW – LETRAS PRETAS LARGURA 215 PERFIL 78 DIÂMETRO 713.9MM
55	200	UNID.	PNEU 215/75 R- 17.5 – MISTO ESPECIFICAÇÃO MÍNIMA INDICE DE PESO: 126 - 1700 KG / 124 - 1600 KG INDICE DE VELOCIDADE: M – 130 KM/H DESENHO: SIMÉTRICO SIDEWALL : BSW – LETRAS PRETAS LARGURA 215 / PERFIL 78 DIMENSÕES ALTURA – 77CM LARGURA – 22 CM PROFUNDIDADE – 77 CM PESO – 21.74 KG
56	80	UNID.	PNEU 225/65 R17 – 106 H - ATR ESPECIFICAÇÃO MÍNIMA ATR - LARGURA DO PNEU 225 PERFIL 65 ARO 17 COR LETRA LATERAL PNEU COM LETRA PRETA ÍNDICE DE CARGA106 (950 KG), ÍNDICE DE VELOCIDADE H (210 KM/H) ESTRUTURA PNEU RADIAL, PROTETOR DE RODA ADERÊNCIA: A, TEMPERATURA: B, TREADWEAR 620, TIPO DE DESENHO PNEU SIMÉTRICO APLICAÇÃO MISTO (ASFALTO/TERRA)
57	100	UNID.	PNEU 225/75 R15 ESPECIFICAÇÃO MÍNIMA INDICE DE PESO: 106 - 950 KG INDICE DE VELOCIDADE: M – 180 KM/H ALTURA 53 CM LARGURA 22CM PESO: 14,33KG DESENHO: SIMÉTRICO



PREFEITURA MUNICIPAL DE MAIRIPORÃ

ESTADO DE SÃO PAULO

Coordenadoria de Compras, Licitações e Contratos

			RESISTENCIA AO ROLAMENTO E ADERENCIA AO MOLHADO : RÚIDO EXTERNO 71 COM PROTETOR DE BORDA, PISO REFORÇADO QUE OFEREÇA RESISTENCIA ON E OFF-ROAD CONDIÇÕES.
58	48	UNID.	PNEU 225/75 – 16 MISTO ESPECIFICAÇÃO MÍNIMA INDICE DE PESO: 118- 1320 KG INDICE DE VELOCIDADE: R-170 KM/H PROFUNDIDADE DO SULCO 10MM PRESSÃO MÁXIMA 76 DESENHO: SIMÉTRICO DIÂMETRO 743.9MM TALA DE RODA 6” TALA DE POSSÍVEIS DE RODA 6-7.5” SIDEWALL : BSW – LETRAS PRETAS DIÂMETRO 718.5MM COM PROTETOR DE BORDA
59	50	UNID.	PNEU 235/70/R16 ESPECIFICAÇÃO MÍNIMA INDICE DE PESO: 106 - 950 KG INDICE DE VELOCIDADE: T - 190 KM/H TIPO DE CONSTRUÇÃO: RADIAL DESENHO: SIMÉTRICO SIDEWALL: BSW – LETRAS PRETAS DIÂMETRO 735.4 MM TALA DE RODA 7” TALA DE POSSÍVEIS DE RODA 6-8” SIDEWALL : BSW – LETRAS PRETAS COM PROTETOR DE BORDA
60	25	UNID.	PNEU 275/18 ESPECIFICAÇÃO MÍNIMA INDICE DE PESO: 42 – 150 KG INDICE DE VELOCIDADE: P - 150 KM/H TIPO DE CONSTRUÇÃO: DIAGONAL DESENHO: SIMÉTRICO SIDEWALL: BSW – LETRAS PRETAS DIÂMETRO 597.2 MM TALA DE RODA 7” COM PROTETOR DE BORDA
61	150	UNID.	PNEU 275/80-22,5 – BORRACHUDO ESPECIFICAÇÃO MÍNIMA ÍNDICE DE PESO 149 – 3250 KG / 146 3000KG ÍNDICE DE VELOCIDADE H 120 KM/H DESENHO SIMÉTRICO SIDEWALL BSW LETRAS PRETAS
62	100	UNID.	PNEU 275/80-22,5 – LISO ESPECIFICAÇÃO MÍNIMA ÍNDICE DE PESO 149 – 3250 KG / 146 3000KG ÍNDICE DE VELOCIDADE L 120 KM/H SIDEWALL BSW LETRAS PRETAS / DESENHO SIMÉTRICO



PREFEITURA MUNICIPAL DE MAIRIPORÃ

ESTADO DE SÃO PAULO

Coordenadoria de Compras, Licitações e Contratos

			TALA DE RODA 8.25" TALA DE POSSÍVEIS DE RODA 7.5".
63	100	UNID.	PNEU 295/80-22,5 – LISO 152/146 L ESPECIFICAÇÃO MÍNIMA ALTURA DO PNEU 80 LARGURA DO PNEU 275
64	12	UNID.	PNEU 6/12 – MICRO TRATOR CAPACIDADE DE LONAS: 4 CARGA: 225 KG. PRESSÃO (LBS/POL2): 20. VELOCIDADE: (KM/H): 32. MEDIDA DA CÂMARA: 5.00/6-12. LARGURA DA SEÇÃO SEM CARGA (MM): 148. DIÂMETRO EXTERNO (MM): 584.
65	18	UNID.	PNEU 750/16 - 16 L ESPECIFICAÇÃO MÍNIMA PNEU 750-16 BORRACHUDO 124/121M INDICE DE CARGA: 124 - 1600 KG INDICE DE VELOCIDADE: P – 150 KM/H
66	20	UNID.	PNEU 90/18 ESPECIFICAÇÃO MÍNIMA INDICE DE PESO: 195 KG INDICE DE VELOCIDADE: 130 KM/H TIPO: MOTO TIPO DE CONSTRUÇÃO: DIAGONAL DESENHO: SIMÉTRICO SIDWALL: BSW – LETRAS PRETAS DIÂMETRO: 619.2MM PESO: 3KG
67	20	UNID.	PNEU 90/90-19 – DIANTEIRO ESPECIFICAÇÃO MÍNIMA INDICE DE PESO: 52 - 200 KG INDICE DE VELOCIDADE: P – 150 KM/H TIPO: MOTO TIPO DE CONSTRUÇÃO: DIAGONAL DESENHO: SIMÉTRICO SIDWALL: BSW – LETRAS PRETAS DIÂMETRO: 644.6MM
68	100	UNID.	PNEU 900/20 – BORRACHUDO - 16 L ESPECIFICAÇÃO MÍNIMA PNEU BIDIRECIONAL RESISTÊNCIA AO ROLAMENTO G ADERÊNCIA NO MOLHADO TEMPERATURA G TREADEWEAR 300 ÍNDICE DE VELOCIDADE H TRACTION (ADERÊNCIA) B



PREFEITURA MUNICIPAL DE MAIRIPORÃ

ESTADO DE SÃO PAULO

Coordenadoria de Compras, Licitações e Contratos

			ÍNDICE DE CARGA: 142 – 2650KG / 138 – 2360KG
69	100	UNID.	PNEU 900/20 LISO - 14 L ESPECIFICAÇÃO MÍNIMA PNEU BIDIRECIONAL RESISTÊNCIA AO ROLAMENTO G ADERÊNCIA NO MOLHADO TEMPERATURA G TREADEWEAR 300 ÍNDICE DE VELOCIDADE H TRACTION (ADERÊNCIA) B ÍNDICE DE CARGA: 141 – 2575KG / 137 – 2300KG
70	20	UNID.	PNEU 12,5/80/18 ESPECIFICAÇÃO MÍNIMA INDICE DE CARGA E VELOCIDADE – 12 PRESSÃO DE AR – 54 CARGA MINIMA – 2252 LARGURA SECÇÃO SEM CARGA (MM) – 308 DIAMETRO EXTERNO (MM) – 987 CIRCUNFERENCIA DE ROLAMENTO (MM) – 3.010 LASTRO DE ÁGUA (LITROS=KG) – 92
71	200	UNID.	PNEU 225/65/R16 – 112/110 R CARGA - 8 L ESPECIFICAÇÃO MÍNIMA LARGURA DO PNEU 225 PERFIL 65 ARO 16 COR LETRA LATERAL: PNEU COM LETRA PRETA INDICE DE CARGA: 112 (1120KG) INDICE DE VELOCIDADE – R (170 KM/H) ESTRUTURA – PNEU RADIAL SIMÉTRICO
72	200	UNID.	PNEU 295/80/22,5 – 152/148L 18 PR BORRACHUDO ESPECIFICAÇÃO MÍNIMA ALTURA 80 CROSSDOCKING 2 DESENHO DA BANDA DE RODAGEM: SIMÉTRICO INDICE DE CARGA – 152 (3550KG) INDICE DE VELOCIDADE M – 130 KM/H LARGURA – 295MM TIPO DE CONSTRUÇÃO – RADIAL LARGURA 295 COM DUPLA CINTA DE AÇO, CARÇAÇA DE NYLON DOBRADA EM ESPIRAL
73	50	UNID.	PNEU 215/75R 17,5 – 126/124 L – LISO ESPECIFICAÇÃO MÍNIMA INDICE DE CARGA 126/124 INDICE DE VELOCIDADE L (120KM/H) TIPO DO TERRENO HT LARGURA DE SECÇÃO 215 MM



PREFEITURA MUNICIPAL DE MAIRIPORÃ

ESTADO DE SÃO PAULO

Coordenadoria de Compras, Licitações e Contratos

			INDICE DE DURABILIDADE – 120 BANDA DE RODAGEM COM TRÊS RAIAS DUPLAS, COM CARÇAÇA E CINTA DE AÇO
74	100	UND.	PNEU 17,5/25 L3 – 16 L ESPECIFICAÇÃO MÍNIMA TIPO DE CONSTRUÇÃO: CONVENCIONAL T PERFIL 83,01 MEDIDA 17.5-25, LARGURA 17.5" ARO 25 - DIÂMETRO TOTAL EM MM 1325.88 - TIPO DE CONSTRUÇÃO: DIAGONAL – PESO 247.75 - TIPO DE TERRENO: OFF ROAD - TIPO DE MONTAGEM: SEM CÂMARA TRA: G2 - QUANTIDADE DE LONAS: 16 - PROFUNDIDADE DO SULCO: 23.0 - PRESSÃO MÁXIMA 275.0 – GARANTIA - 5 ANOS CONTRA DEFEITO DE FABRICAÇÃO
75	10	UND.	PNEU 18.4/34 - 12 L ESPECIFICAÇÃO MÍNIMA PNEU AGR 18.4-34 12 PR DESENHO: R1 INDICE DE CARGA: 150 – 3375 KG INDICE DE VELOCIDADE: A6 – 30 KM/H GARANTIA - 5 ANOS CONTRA DEFEITO DE FABRICAÇÃO
76	10	UND.	PNEU 14.9/24 – 8 L ESPECIFICAÇÃO MÍNIMA PNEU AGR 14.9-24 6 PR FRONTIERA 2 R-1 DESENHO: R1 INDICE DE CARGA: 127 – 1760 KG INDICE DE VELOCIDADE: A6 – 30 KM/H GARANTIA - 5 ANOS CONTRA DEFEITO DE FABRICAÇÃO
77	10	UND.	PNEU 12.4/24 – 8 L ESPECIFICAÇÃO MÍNIMA PNEU AGR 12.4-24 6 PR FRONTIERA 2 R-1 DESENHO: R1 INDICE DE CARGA: 120– 1415 KG INDICE DE VELOCIDADE: A6 – 30 KM/H GARANTIA - 5 ANOS CONTRA DEFEITO DE FABRICAÇÃO
78	30	UND.	PNEU 245/70 R16C HT ESPECIFICAÇÃO MÍNIMA INDICE DE CARGA: 107 (975 Kg) INDICE DE VELOCIDADE: H (210 Km/h) ADERÊNCIA: A TEMPERATURA: B TREADWEAR: 520 TIPO DE DESENHO: PNEU ASSIMÉTRICO APLICAÇÃO: PNEU DE USO URBANO GARANTIA - 5 ANOS CONTRA DEFEITO DE FABRICAÇÃO
79	20	UND.	PNEU 205/55/16 – 92 H ESPECIFICAÇÃO MÍNIMA INDICE DE CARGA: 89 (630 KG POR PNEU) INDICE DE VELOCIDADE: H (210 Km/h) ADERÊNCIA: A



PREFEITURA MUNICIPAL DE MAIRIPORÃ

ESTADO DE SÃO PAULO

Coordenadoria de Compras, Licitações e Contratos

			TEMPERATURA: A TREADWEAR: 340 TIPO DE DESENHO: PNEU ASSIMÉTRICO APLICAÇÃO: PNEU DE USO URBANO GARANTIA - 5 ANOS CONTRA DEFEITO DE FABRICAÇÃO
80	30	UND.	PNEU 215/65R16 – 98 T ESPECIFICAÇÃO MÍNIMA INDICE DE CARGA: 98 (750 KG) INDICE DE VELOCIDADE: T (190 KM/H) ADERÊNCIA: A TEMPERATURA: B TREADWEAR: 600 TIPO DE DESENHO: PNEU SIMÉTRICO APLICAÇÃO: PNEU MISTO (ASFALTO/TERRA) GARANTIA - 5 ANOS CONTRA DEFEITO DE FABRICAÇÃO
81	20	UND.	PNEU 19,5/24 R4 ESPECIFICAÇÃO MÍNIMA PNEU 19.5L24 IT525 R4 TL 12PR DESENHO: R4 INDICE DE VELOCIDADE: A6 – 30 KM/H APLICAÇÃO: TODO TERRENO (TERRENO MISTO - A/T) GARANTIA - 5 ANOS CONTRA DEFEITO DE FABRICAÇÃO
82	8	UND.	PNEU 500/6-12 TOBATA 4 L ESPECIFICAÇÃO MÍNIMA DESENHO: R4 INDICE DE CARGA: 57P INDICE DE VELOCIDADE: 16 KM/H ADERÊNCIA: A RESISTENCIA: A APLICAÇÃO: ON ROAD/OFF ROAD GARANTIA - 5 ANOS CONTRA DEFEITO DE FABRICAÇÃO

4. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA

Com a proposta e demais condições, **deverão ser apresentadas as especificações técnicas, contendo todas as informações e detalhes que permitam avaliar a perfeição e qualidade do item ofertado.** Não serão consideradas propostas com características diferentes das exigidas no presente Termo de Referência.

5. QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

Para comprovação da qualificação e capacidade técnica do licitante, será necessária a apresentação Atestado de Capacidade Técnica, emitido por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprovando que o licitante executa ou executou o objeto semelhante a este objeto e obteve desempenho satisfatório, seguindo os seguintes critérios de relevância:

- Quantidade fornecida;
- Período de fornecimento;
- Frequência de fornecimento.



PREFEITURA MUNICIPAL DE MAIRIPORÃ

ESTADO DE SÃO PAULO

Coordenadoria de Compras, Licitações e Contratos

6. DA GARANTIA

Os pneus deverão ser de 1ª linha, com o máximo de 01 (um) ano de fabricação anterior a data do fornecimento. Os pneus deverão atender aos termos, diretrizes e critérios estabelecidos pelo INMETRO. Somente serão aceitos pneus novos, NÃO podendo ser recapados, recauchutados ou remodelados.

Os demais produtos fornecidos deverão possuir garantia de validade, referente a defeitos de fabricação, especificações ou outros, por período mínimo de 12 (doze) meses, e de acordo com o Código de Defesa do Consumidor.

7. CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO

7.1 Todos os itens ofertados deverão ser novos de primeira linha, com selo ou símbolo de identificação de conformidade no âmbito do sistema brasileiro de certificação para caminhões, carros, máquinas e motos, sendo vedados produtos que não sejam de primeira vida e/ou que tenham sido submetidos ao processo de ressolagem, recauchutagem e remoldagem.

7.2. O município de Mairiporã poderá recusar o recebimento do objeto que não atenda as normas e os padrões mínimos de qualidade exigidos e aplicados ao mesmo, respondendo a licitante vencedora INTEGRALMENTE pelo custo de suas substituições tantas vezes forem necessárias.

7.3 A licitante vencedora deverá entregar o objeto em conformidade com os padrões e normas aplicadas à espécie, responsabilizando-se integralmente pela qualidade dos mesmos.

7.4 A contratada deverá apresentar Certificado do Instituto Nacional de Metrologia Qualidade e Tecnologia (INMETRO), no prazo de até 5 (cinco) dias úteis, para os itens 34 a 82 (pneus) **SENDO QUE A NÃO APRESENTAÇÃO ACARRETARÁ NA SUA INABILITAÇÃO.**

7.5 Caso o produto seja entregue em desacordo com os requisitos estabelecidos pela Prefeitura, ou em quantidade inferior ao estabelecido, à empresa deverá substituí-lo ou complementá-lo em no máximo 24 (vinte e quatro) horas.

7.6 Caso seja necessário, o município reserva-se no direito de enviar uma amostra dos produtos entregues para realização de ensaios, testes e demais provas exigidas por normas técnicas oficiais para comprovar a boa execução do objeto, cujas despesas correrão por conta da Licitante vencedora. Caso a mesma não seja aprovada ou não apresente as especificações mínimas exigidas neste Edital, a Licitante vencedora deverá proceder com a troca imediata de todo o produto, bem como estará sujeito ainda, às sanções previstas neste Edital, além de arcar com todos os prejuízos que possam resultar.

7.7 Os produtos deverão estar em conformidade com a Lei nº 8.078, de 11 de setembro de 1990, que dispõe nos termos dos arts. 5º, inciso XXXII, 170, inciso V, da Constituição Federal e art. 48 de suas Disposições Transitórias.

7.8 Em qualquer caso no que couber será aplicado o constante de Lei nº 14.133/21 e posteriores alterações.

7.9 Os produtos deverão ser conduzidos em estrita observância com as normas da Legislação Federal, Estadual e Municipal, cumprindo as determinações dos Poderes Públicos.



PREFEITURA MUNICIPAL DE MAIRIPORÃ

ESTADO DE SÃO PAULO

Coordenadoria de Compras, Licitações e Contratos

8. PRAZO E LOCAL DE ENTREGA

8.1. PRAZO DE ENTREGA: Os objetos deverão ser entregues, em até 15 (quinze) dias corridos, após o recebimento da A.F (Autorização de Fornecimento). Emitida pela secretaria requisitante.

8.2. LOCAL DE ENTREGA: Os objetos deverão ser entregues no seguinte endereço: Departamento de Manutenção da Frota de Veículos, Rodovia Arão Sahm, 1395, Mairiporã/São Paulo SP, de segunda a sexta-feira, no horário das 8:00 às 16:00 horas. A responsabilidade pelo recebimento dos objetos ficará a cargo dos funcionários: Henrique Esmerio de Oliveira, José Antônio Teixeira - Contato (011) 4419-5316, e-mail: so.oficina@mairipora.sp.gov.br.

9. OBRIGAÇÕES DAS PARTES CONTRATADA OBRIGA-SE A:

9.1. Garantir a boa qualidade dos pneus;

9.2 A Contratada deverá apresentar garantia de no mínimo 05 (cinco) anos, contra defeitos de fabricação.

9.3 Fornecer o objeto de acordo com as especificações exigidas no Instrumento Convocatório e na Proposta.

9.4 Comunicar à contratante toda e qualquer alteração de dados cadastrais para atualização.

9.5 Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios ou incorreções sem ônus para a contratante.

9.6 Cumprir, dentro dos prazos estabelecidos, as obrigações assumidas, bem como manter em dia as obrigações sociais e salariais dos empregados.

9.7 Responsabilizar-se: pelo transporte (de acordo com as normas sanitárias vigentes) dos produtos (objeto desta licitação) e de seu estabelecimento até o local determinado, bem como pelo seu descarregamento; e também pelo ônus decorrente de despesas com transporte, extravios e danos acidentais no trajeto.

10. A CONTRATANTE OBRIGA-SE

10.1 Prestar as informações necessárias, com clareza, à CONTRATADA, para entrega dos produtos licitados;

10.2 Fiscalizar a execução do contrato, o que não fará cessar ou diminuir a responsabilidade da CONTRATADA pelo perfeito cumprimento das obrigações estipuladas, nem por quaisquer danos, inclusive quanto a terceiros, ou por irregularidades contatadas;

10.3 Comunicar à CONTRATADA qualquer irregularidade encontrada na entrega dos pneus, fixando-lhe, quanto não pactuado, prazo para corrigi-la;

10.4 Notificar, por escrito, a CONTRATADA da aplicação de qualquer sanção;



PREFEITURA MUNICIPAL DE MAIRIPORÃ

ESTADO DE SÃO PAULO

Coordenadoria de Compras, Licitações e Contratos

10.5 Credenciar servidores autorizados a emitir as requisições de fornecimento fiscalização e atestando as notas fiscais apresentadas pela CONTRATADA para pagamento do objeto entregue, bem como para acompanhar, fiscalizar e conferir a entrega dos produtos licitados;

10.6 Efetuar o pagamento a CONTRATADA no prazo acordado, após a entrega da nota fiscal/fatura no setor competente.



PREFEITURA MUNICIPAL DE MAIRIPORÃ

ESTADO DE SÃO PAULO

Coordenadoria de Compras, Licitações e Contratos

ANEXO II - MINUTA DE PROPOSTA DE PREÇO

(NA PROPOSTA FÍSICA)

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 010/2023

PROCESSO Nº 12.408/2023

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE PNEUS NOVOS, CÂMARAS DE AR E OUTROS, DESTINADOS A ATENDER AS DEMANDAS DE DIVERSAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE MAIRIPORÃ/SP.

RAZÃO SOCIAL DA PROPONENTE:	
ENDEREÇO:	
CNPJ:	TELEFONE:
I.E.:	E-MAIL:
DADOS BANCÁRIOS DA PROPONENTE:	
DATA:	

Obs.: Adverte-se que a simples apresentação da Proposta Eletrônica será considerada como indicação bastante de que inexistem fatos que impeçam a participação da licitante neste certame, ou de que a mesma não foi declarada inidônea para licitar ou contratar com a Administração Pública, e que atende a todos os itens descritos e exigidos no anexo I.

ITENS DE AMPLA CONCORRÊNCIA:

ITEM	QTD	UND	DESCRIÇÃO	MARCA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	22	UND	AGULHA PARA CONserto DE PNEU SEM CÂMARA			
3	75	UND	BICOS DE PNEUS RADIAL – ARO 14 E 15			
5	75	UND	VÁLVULA S/ CÂMARA JUMBO METAL (PARA TRATOR)			
7	75	UND	CÂMARA DE AR – 1000X20			
9	22	UND	CÂMARA DE AR – 12 - 16,5			
11	38	UND	CÂMARA DE AR – 1300/24			
13	22	UND	CÂMARA DE AR – 1400/24			
15	38	UND	CÂMARA DE AR –17,5/25 (BICO LONGO BORRACHA)			



PREFEITURA MUNICIPAL DE MAIRIPORÃ

ESTADO DE SÃO PAULO

Coordenadoria de Compras, Licitações e Contratos

17	14	UND	CÂMARA DE AR – 19,5 L 24			
19	30	UND	CÂMARA DE AR – 900/20			
21	22	UND	CÂMARA DE AR – 900X20 RADIAL			
23	8	UND	CÂMARA DE AR – ARO 17			
25	8	UND	CÂMARA DE AR – ARO 18			
27	8	UND	CÂMARA DE AR – ARO 19			
29	38	UND	CÂMARA DE AR – ARO 16 – BICO CURTO DE BORRACHA			
31	75	UND	CÂMARA DE AR – ARO 13			
33	75	UND	CÂMARA DE AR – ARO 14			
35	75	UND	CÂMARA DE AR – ARO 15			
37	24	UND	CÂMARA DE AR – ARO 16			
39	6	UND	CAMARA DE AR - 500/6-12			
41	15	UND	COLA CIMENTO VULCANIZANTE A FRIO 1 KG			
43	38	UND	REMENDO A FRIO R-01			
45	38	UND	REMENDO A FRIO R-02			
47	750	UND	REFIL MACARRÃO DE CAMINHÃO CONserto DE PNEU SEM CÂMARA 200 MM			
49	750	UND	REFIL MACARRÃO DE CAMINHÃO CONserto DE PNEU SEM CÂMARA 100 MM			
51	75	UND	REPARO MANCHÃO A FRIO: VD-04 130 MM			
53	75	UND	REPARO MANCHÃO A FRIO: VFP-06 50MM			
55	75	UND	REPARO MANCHAO A FRIO: RAC-14 130 X 85 MM			
57	75	UND	PROTETOR – 1000/20			
59	75	UND	PROTETOR – 900/20			
61	38	UND	PROTETOR – 900/20 RADIAL			
63	38	UND	ROLETE - RODILHO PARA REMENDO À FRIO - MEDIDA 8MM			
65	22	UND	VASELINA PASTA MONTA PNEU BALDE 3 KG			
67	22	UNID.	PNEU 10,5/65-16 - TRAÇADO			
69	30	UNID.	PNEU 1000/20 – LISO - 16 L			



PREFEITURA MUNICIPAL DE MAIRIPORÃ

ESTADO DE SÃO PAULO

Coordenadoria de Compras, Licitações e Contratos

71	75	UNID.	PNEU 1000/20 – BORRACHUDO - 16 L			
73	22	UNID.	PNEU 110/90-17 – TRASEIRO			
75	14	UNID.	PNEU 12-16.5 - 12 L			
77	23	UNID.	PNEU 1300/24 - 16 L			
79	75	UNID.	PNEU 1400/24 - 16 L			
81	14	UNID.	PNEU 17.5/24 - 12 L			
83	38	UNID.	PNEU 17.5/25 L2 - 16 L			
85	188	UNID.	PNEU 175/70-13			
87	45	UND	PNEU 175/65-14			
89	8	UNID.	PNEU 18.4/30 - 16 L			
91	750	UNID.	PNEU 185/70-14			
93	115	UNID.	PNEU 185/65/15			
95	38	UNID.	PNEU 185 R 14 - 8 L			
97	14	UNID.	PNEU 19,5/L24 - 16 L			
99	38	UNID.	PNEU 195/65/15			
101	24	UNID.	PNEU 195/70 R15 – 104/102			
103	30	UNID.	PNEU 205/70 R15 106/104R CARGA			
105	188	UNID.	PNEU 205/70 – R15 ATR			
107	38	UNID.	PNEU 205/75 – R16			
109	150	UNID.	PNEU 215 /75 R- 17.5 – MISTO			
111	60	UNID.	PNEU 225/65 R17 – 106 H - ATR			



PREFEITURA MUNICIPAL DE MAIRIPORÃ

ESTADO DE SÃO PAULO

Coordenadoria de Compras, Licitações e Contratos

113	75	UNID.	PNEU 225/75 R15			
115	36	UNID.	PNEU 225/75 – 16 MISTO			
117	38	UNID.	PNEU 235/70/R16			
119	19	UNID.	PNEU 275/18			
121	113	UNID.	PNEU 275/80-22,5 – BORRACHUDO			
123	75	UNID.	PNEU 275/80-22,5 – LISO			
125	75	UNID.	PNEU 295/80-22,5 – LISO 152/146 L			
127	8	UNID.	PNEU 6/12 – MICRO TRATOR			
129	14	UNID.	PNEU 750/16 - 16 L			
131	14	UNID.	PNEU 90/18			
133	14	UNID.	PNEU 90/90-19 – DIANTEIRO			
135	75	UNID.	PNEU 900/20 – BORRACHUDO - 16 L			
137	75	UNID.	PNEU 900/20 LISO - 14 L ESPECIFICAÇÃO MÍNIMA			
139	14	UND.	PNEU 12,5/80/18			
141	150	UND.	PNEU 225/65/R16 – 112/110 R CARGA - 8 L			
143	150	UND.	PNEU 295/80/22,5 – 152/148L 18 PR BORRACHUDO			
145	38	UND.	PNEU 215/75R 17,5 – 126/124 L – LISO			
147	75	UND.	PNEU 17,5/25 L3 – 16 L			
149	8	UND.	PNEU 18.4/34 - 12 L			



PREFEITURA MUNICIPAL DE MAIRIPORÃ

ESTADO DE SÃO PAULO

Coordenadoria de Compras, Licitações e Contratos

151	8	UND.	PNEU 14.9/24 – 8 L			
153	8	UND.	PNEU 12.4/24 – 8 L			
155	22	UND.	PNEU 245/70 R16C HT			
157	15	UND.	PNEU 205/55/16 – 92 H			
159	22	UND.	PNEU 215/65R16 – 98 T			
161	15	UND.	PNEU 19,5/24 R4			
163	6	UND.	PNEU 500/6-12 TOBATA 4 L			

ITENS DE COTA RESERVADA:

ITEM	QTD	UND	DESCRIÇÃO	MARCA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
02	8	UND	AGULHA PARA CONserto DE PNEU SEM CÂMARA			
04	25	UND	BICOS DE PNEUS RADIAL – ARO 14 E 15			
06	25	UND	VÁLVULA S/ CÂMARA JUMBO METAL (PARA TRATOR)			
08	25	UND	CÂMARA DE AR – 1000X20			
10	8	UND	CÂMARA DE AR – 12 - 16,5			
12	12	UND	CÂMARA DE AR – 1300/24			
14	8	UND	CÂMARA DE AR – 1400/24			
16	12	UND	CÂMARA DE AR –17,5/25 (BICO LONGO BORRACHA)			
18	6	UND	CÂMARA DE AR – 19,5 L 24			
20	10	UND	CÂMARA DE AR – 900/20			
22	8	UND	CÂMARA DE AR – 900X20 RADIAL			
24	2	UND	CÂMARA DE AR – ARO 17			
26	2	UND	CÂMARA DE AR – ARO 18			
28	2	UND	CÂMARA DE AR – ARO 19			
30	12	UND	CÂMARA DE AR – ARO 16 – BICO CURTO DE BORRACHA			
32	25	UND	CÂMARA DE AR – ARO 13			



PREFEITURA MUNICIPAL DE MAIRIPORÃ

ESTADO DE SÃO PAULO

Coordenadoria de Compras, Licitações e Contratos

34	25	UND	CÂMARA DE AR – ARO 14			
36	25	UND	CÂMARA DE AR – ARO 15			
38	8	UND	CÂMARA DE AR – ARO 16			
40	2	UND	CAMARA DE AR - 500/6-12			
42	5	UND	COLA CIMENTO VULCANIZANTE A FRIO 1 KG			
44	12	UND	REMENDO A FRIO R-01			
46	12	UND	REMENDO A FRIO R-02			
48	250	UND	REFIL MACARRÃO DE CAMINHÃO CONCERTO DE PNEU SEM CÂMARA 200 MM			
50	250	UND	REFIL MACARRÃO DE CAMINHÃO CONCERTO DE PNEU SEM CÂMARA 100 MM			
52	25	UND	REPARO MANCHÃO A FRIO: VD-04 130 MM			
54	25	UND	REPARO MANCHÃO A FRIO: VFP-06 50MM			
56	25	UND	REPARO MANCHAO A FRIO: RAC-14 130 X 85 MM			
58	25	UND	PROTETOR – 1000/20			
60	25	UND	PROTETOR – 900/20			
62	12	UND	PROTETOR – 900/20 RADIAL			
64	12	UND	ROLETE - RODILHO PARA REMENDO À FRIO - MEDIDA 8MM			
66	8	UND	VASELINA PASTA MONTA PNEU BALDE 3 KG			
68	8	UNID.	PNEU 10,5/65-16 - TRAÇADO			
70	10	UNID.	PNEU 1000/20 – LISO - 16 L			
72	25	UNID.	PNEU 1000/20 – BORRACHUDO - 16 L			
74	8	UNID.	PNEU 110/90-17 – TRASEIRO			
76	6	UNID.	PNEU 12-16.5 - 12 L			
78	7	UNID.	PNEU 1300/24 - 16 L			
80	25	UNID.	PNEU 1400/24 - 16			



PREFEITURA MUNICIPAL DE MAIRIPORÃ

ESTADO DE SÃO PAULO

Coordenadoria de Compras, Licitações e Contratos

82	4	UNID.	PNEU 17.5/24 - 12 L			
84	12	UNID.	PNEU 17.5/25 L2 - 16 L			
86	62	UNID.	PNEU 175/70-13			
88	15	UND	PNEU 175/65-14			
90	4	UNID.	PNEU 18.4/30 - 16 L			
92	250	UNID.	PNEU 185/70-14			
94	35	UNID.	PNEU 185/65/15			
96	12	UNID.	PNEU 185 R 14 - 8 L			
98	6	UNID.	PNEU 19,5/L24 - 16 L			
100	12	UNID.	PNEU 195/65/15			
102	8	UNID.	PNEU 195/70 R15 – 104/102			
104	10	UNID.	PNEU 205/70 R15 106/104R CARGA			
106	62	UNID.	PNEU 205/70 – R15 ATR			
108	12	UNID.	PNEU 205/75 – R16			
110	50	UNID.	PNEU 215 /75 R- 17.5 – MISTO			
112	20	UNID.	PNEU 225/65 R17 – 106 H - ATR			
114	25	UNID.	PNEU 225/75 R15			
116	12	UNID.	PNEU 225/75 – 16 MISTO			
118	12	UNID.	PNEU 235/70/R16			
120	6	UNID.	PNEU 275/18			
122	37	UNID.	PNEU 275/80-22,5 – BORRACHUDO			



PREFEITURA MUNICIPAL DE MAIRIPORÃ

ESTADO DE SÃO PAULO

Coordenadoria de Compras, Licitações e Contratos

124	25	UNID.	PNEU 275/80-22,5 – LISO			
126	25	UNID.	PNEU 295/80-22,5 – LISO 152/146 L			
128	4	UNID.	PNEU 6/12 – MICRO TRATOR			
130	4	UNID.	PNEU 750/16 - 16 L			
132	6	UNID.	PNEU 90/18			
134	6	UNID.	PNEU 90/90-19 – DIANTEIRO			
136	25	UNID.	PNEU 900/20 – BORRACHUDO - 16 L			
138	25	UNID.	PNEU 900/20 LISO - 14 L			
140	6	UND.	PNEU 12,5/80/18 ESPECIFICAÇÃO MÍNIMA			
142	50	UND.	PNEU 225/65/R16 – 112/110 R CARGA - 8 L			
144	50	UND.	PNEU 295/80/22,5 – 152/148L 18 PR BORRACHUDO			
146	12	UND.	PNEU 215/75R 17,5 – 126/124 L – LISO			
148	25	UND.	PNEU 17,5/25 L3 – 16 L			
150	2	UND.	PNEU 18.4/34 - 12 L			
152	2	UND.	PNEU 14.9/24 – 8 L			
154	2	UND.	PNEU 12.4/24 – 8 L			
156	8	UND.	PNEU 245/70 R16C HT			
158	5	UND.	PNEU 205/55/16 – 92 H			
160	8	UND.	PNEU 215/65R16 – 98 T			



PREFEITURA MUNICIPAL DE MAIRIPORÃ

ESTADO DE SÃO PAULO

Coordenadoria de Compras, Licitações e Contratos

162	5	UND.	PNEU 19,5/24 R4			
164	2	UND.	PNEU 500/6-12 TOBATA 4 L			

OBS.: No campo "MARCA", o licitante deverá informar a Marca, Modelo e Fabricante, conforme o caso.

VALOR TOTAL (Também por extenso): _____.

1 - Validade da proposta: 90 (noventa) dias;

2 - Prazo de entrega: Os produtos deverão ser entregues em até 15 (quinze) dias corridos, contados do recebimento da Autorização de Fornecimento (AF) e respectiva Nota de Empenho, correndo por conta da Contratada as despesas de embalagem, seguro, transporte, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários decorrentes;

3 - Local de Entrega: Os objetos deverão ser entregues no seguinte endereço: Departamento de Manutenção de Veículos, Avenida Lívia Val Silva André, nº 100, Mairiporã/ SP, de segunda a sexta-feira, no horário das 8:00 às 16:00 horas.

4 - Declaramos que esta empresa concorda que, caso a entrega do produto não seja feita de acordo com a especificação solicitada, a remessa será devolvida pela Contratante, cabendo à Contratada a reposição do objeto no prazo de 24 (vinte e quatro) horas;

5 - Declaramos que o objeto ofertado atende todas as especificações exigidas no Anexo I (Termo de Referência);

6 - Declaramos que o preço apresentado contempla todos os custos diretos e indiretos referentes ao objeto licitado;

7 - Declaramos que, sob pena das sanções constantes no item 10 e subsequentes do edital, que preenchemos os requisitos de habilitação e procederei pelo envio da documentação física de habilitação e proposta comercial, dentro do prazo de 03 (três) dias úteis, conforme edital;

8 - Declaramos que esta empresa não se encontra impedida e/ou suspensa de licitar e contratar com o Município de Mairiporã/SP, bem como não se encontra inidônea para licitar e contratar com a Administração Pública (artigo 87, inciso IV, Lei 8.666/93 e Súmula 51 TCE/SP), bem como se obriga a declarar superveniência de fato impeditivo da habilitação ou redução na sua capacidade financeira que venha a afetar as exigências contidas no edital.

NOME DO REPRESENTANTE:
RG:
CPF:
E-MAIL PESSOAL:
CARGO:
ASSINATURA DO REPRESENTANTE:



PREFEITURA MUNICIPAL DE MAIRIPORÃ

ESTADO DE SÃO PAULO

Coordenadoria de Compras, Licitações e Contratos

ANEXO III - MINUTA DE HABILITAÇÃO PRÉVIA E DE NÃO OCORRÊNCIA DE FATOS IMPEDITIVOS

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 010/2023

PROCESSO Nº 12.408/2023

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE PNEUS NOVOS, CÂMARAS DE AR E OUTROS, DESTINADOS A ATENDER AS DEMANDAS DE DIVERSAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE MAIRIPORÃ/SP.

A _____ (nome do licitante), por seu representante legal (doc. Anexo), inscrita no CNPJ _____, com sede _____, nos termos do artigo 4º, VII, da Lei 10.520/2002, declara para os devidos fins de direito que cumpre plenamente os requisitos da habilitação estabelecidos no edital e que inexistente fato impeditivo para sua habilitação no Processo Licitatório em epigrafe e que está ciente da obrigatoriedade em declarar ocorrências posteriores.

Sendo expressão da verdade, subscrevo-me.

Local e data.

Assinatura (representante legal)

Nome do Licitante



PREFEITURA MUNICIPAL DE MAIRIPORÃ

ESTADO DE SÃO PAULO

Coordenadoria de Compras, Licitações e Contratos

ANEXO IV - DECLARAÇÃO DE MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL, MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 010/2023

PROCESSO Nº 12.408/2023

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE PNEUS NOVOS, CÂMARAS DE AR E OUTROS, DESTINADOS A ATENDER AS DEMANDAS DE DIVERSAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE MAIRIPORÃ/SP.

DECLARO, sob as penas da lei, sem prejuízo das sanções e multas previstas neste ato convocatório, que a empresa _____ (denominação da pessoa jurídica), CNPJ nº _____, é microempreendedor individual, microempresa, empresa de pequeno porte ou cooperativa (de consumo), nos termos do enquadramento previsto na Lei Complementar nº 123, de 14 de Dezembro de 2006 e alterações, cujo teor declaramos conhecer na íntegra, estando apta, portanto, a participar no procedimento licitatório, e tomar benefício do tratamento diferenciado que a referida legislação prevê, quanto ao critério de desempate ou participação em licitações exclusivas ou com reserva de cotas para estas empresas.

Local e data.

Assinatura (representante legal)

Nome do Licitante



PREFEITURA MUNICIPAL DE MAIRIPORÃ

ESTADO DE SÃO PAULO

Coordenadoria de Compras, Licitações e Contratos

ANEXO V - MINUTA DE DECLARAÇÃO DO ARTIGO 7º, XXXIII, DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 010/2023

PROCESSO Nº 12.408/2023

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE PNEUS NOVOS, CÂMARAS DE AR E OUTROS, DESTINADOS A ATENDER AS DEMANDAS DE DIVERSAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE MAIRIPORÃ/SP.

DECLARAMOS, em atendimento ao previsto no Edital de Pregão Eletrônico nº 010/2023 e em cumprimento ao disposto no inciso XXXIII do artigo 7º da Constituição Federal que não possuímos em nosso quadro de pessoal empregados (s) menor (es) de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e em qualquer trabalho menor (es) de 16 (dezesesseis) anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos.

Local e data.

Assinatura (representante legal)

Nome do Licitante



PREFEITURA MUNICIPAL DE MAIRIPORÃ

ESTADO DE SÃO PAULO

Coordenadoria de Compras, Licitações e Contratos

ANEXO VI - MINUTA DE DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE SERVIDOR PÚBLICO NOS QUADROS DA EMPRESA

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 010/2023

PROCESSO Nº 12.408/2023

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE PNEUS NOVOS, CÂMARAS DE AR E OUTROS, DESTINADOS A ATENDER AS DEMANDAS DE DIVERSAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE MAIRIPORÃ/SP.

A empresa _____, portadora do CNPJ _____, através de seu representante legal, declara sob as penas da Lei, que até a presente data, que, não possui em seu quadro funcional e/ou societário, servidor público ou dirigente de órgão ou entidade contratante ou responsável pela licitação.

Por ser verdade, firmo o presente.

Local e data.

Assinatura (representante legal)

Nome do Licitante



PREFEITURA MUNICIPAL DE MAIRIPORÃ

ESTADO DE SÃO PAULO

Coordenadoria de Compras, Licitações e Contratos

ANEXO VII - MODELO DE DECLARAÇÃO DE IDONEIDADE

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 010/2023

PROCESSO Nº 12.408/2023

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE PNEUS NOVOS, CÂMARAS DE AR E OUTROS, DESTINADOS A ATENDER AS DEMANDAS DE DIVERSAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE MAIRIPORÃ/SP.

Eu _____ (nome completo), RG nº _____, representante credenciado da empresa _____ (denominação), CNPJ nº _____, declaro para os fins de direito, na qualidade de Proponente do procedimento licitatório, que não nos encontramos impedidos ou suspensos de licitar ou contratar com esta Administração Pública, nem pesa sobre esta empresa declaração de inidoneidade, nos termos da Súmula 51 do TCE-SP, abaixo transcrita.

SÚMULA Nº 51 - A declaração de inidoneidade para licitar ou contratar (artigo 87, IV da Lei nº 8.666/93) tem seus efeitos jurídicos estendidos a todos os órgãos da Administração Pública, ao passo que, nos casos de impedimento e suspensão de licitar e contratar (artigo 87, III da Lei nº 8.666/93 e artigo 7º da Lei nº 10.520/02), a medida repressiva se restringe à esfera de governo do órgão sancionador.

Por ser expressão da verdade, firmamos a presente declaração.

Local e data.

Assinatura (representante legal)

Nome do Licitante



PREFEITURA MUNICIPAL DE MAIRIPORÃ

ESTADO DE SÃO PAULO

Coordenadoria de Compras, Licitações e Contratos

ANEXO VIII - MINUTA DE DECLARAÇÃO DE DADOS DO RESPONSÁVEL PELA ASSINATURA DO CONTRATO/ARP

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 010/2023

PROCESSO Nº 12.408/2023

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE PNEUS NOVOS, CÂMARAS DE AR E OUTROS, DESTINADOS A ATENDER AS DEMANDAS DE DIVERSAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE MAIRIPORÃ/SP.

A empresa _____, portadora do CNPJ _____, através de seu representante legal, vem respeitosamente apresentar os dados do responsável pela assinatura do Contrato, em conformidade com a Resolução nº 03/2017 do TCE-SP, sendo:

Nome: _____.

Cargo: _____.

CPF: _____. RG: _____.

Data de Nascimento: ____/____/____.

Endereço Residencial Completo: _____.

E-mail institucional: _____.

E-mail pessoal: _____.

Telefone(s) _____.

Assinatura: _____.

Por ser verdade, firmo o presente.

Local e data.

Assinatura (representante legal)

Nome do Licitante



PREFEITURA MUNICIPAL DE MAIRIPORÃ

ESTADO DE SÃO PAULO

Coordenadoria de Compras, Licitações e Contratos

ANEXO IX - MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS XXX/XXXX			
PROCESSO	12.408/2023	PREGÃO ELETRÔNICO	010/2023

Aos [REDACTED] dias do mês de [REDACTED] de 2023, autorizada pelo processo de Pregão Eletrônico 010/2023, foi lavrada a presente Ata de Registro De Preços, para eventual [REDACTED], de acordo com o disposto no art. 15, II, da Lei n.º 8.666/93, e das disposições contidas na Lei n.º 10.520/02, e nos Decretos Municipais 5.504/2009, 8.225/2017 e 8.303/2017 e Processo n.º 12.408/2023 que conjuntamente com as condições adiante estipuladas, regem o relacionamento Prefeitura e Fornecedor:

1. Consideram-se registrados, para eventual fornecimento de [REDACTED], o fornecedor [REDACTED], estabelecido à [REDACTED], n.º [REDACTED], bairro [REDACTED], cidade de [REDACTED], Estado de [REDACTED], inscrito no CNPJ [REDACTED], de acordo com a tabela abaixo:

ITEM	QUANT.	UNID.	OBJETO	MARCA	R\$ UNIT.	R\$ TOTAL

2. O Termo de Referência segue como Anexo "A" desta Ata de Registro de Preços, sendo parte integrante deste documento.

3. Havendo interesse, a Prefeitura convocará o Fornecedor para a assinatura do contrato ou retirar instrumento equivalente (Autorização de Fornecimento) e entrega do(s) item(ns) que se sagrou vencedor, nos termos do Edital;

4. Vigência da Ata: 12 (doze) meses contados a partir da data de sua assinatura;

5. Prazo de entrega: Os produtos deverão ser entregues em até 15 (quinze) dias corridos, contados do recebimento da Autorização de Fornecimento (AF) e respectiva Nota de Empenho, correndo por conta da Contratada as despesas de embalagem, seguro, transporte, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários decorrentes;

6. O fornecedor obriga-se a fornecer os produtos em estrita conformidade com o objeto licitado, obrigando-se ainda a substituí-los, se necessário, num prazo de 24 (vinte e quatro) horas;

7. Local de entrega: Local de Entrega: Os objetos deverão ser entregues no seguinte endereço: Departamento de Manutenção da Frota de Veículos, Rodovia Arão Sahm, 1395, Mairiporã/São Paulo SP, de segunda a sexta-feira, no horário das 8:00 às 16:00 horas.

8. Condições de pagamento: Pelo fornecimento dos produtos ou pela prestação dos serviços, a prefeitura efetuará o pagamento ao fornecedor em até [REDACTED] dias corridos após o aceite da nota fiscal;

9. Dados bancários do fornecedor: [REDACTED].

10. As despesas decorrentes do fornecimento correrão à conta de recursos próprios do orçamento vigente alocados sob as dotações orçamentárias do orçamento municipal, as quais serão indicadas no momento da eventual contratação.

11. As contratações advindas deste registro de preços serão regidas pelas disposições das Leis 10.520/02 e 8.666/93, e dos Decretos Municipais 5.504/09 e 8.225/17 e 8.303/17, bem como pelo estabelecido nesta ata.



PREFEITURA MUNICIPAL DE MAIRIPORÃ

ESTADO DE SÃO PAULO

Coordenadoria de Compras, Licitações e Contratos

12. Este registro de preços não obriga a prefeitura a firmar contratações com o fornecedor, ficando-lhe facultada a utilização de outros meios, assegurada, nesta hipótese, a preferência do beneficiário do registro em igualdade de condições.
13. O descumprimento do presente, assim como a inexecução total ou parcial do contrato, sujeitará o fornecedor às penalidades constantes do Edital de Pregão Eletrônico nº 010/2023 e legislação aplicável.
14. O registro de preços poderá ser suspenso ou cancelado no interesse da PREFEITURA e nas hipóteses dos artigos 77, 78 e 79 da Lei 8.666/93, ou a pedido justificado do FORNECEDOR, nos termos do disposto no artigo 18 do Decreto Municipal nº 8.225/17.
15. O fornecedor deverá manter, enquanto vigorar o Registro de Preços e em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no Pregão Eletrônico nº 010/2023.
16. As questões oriundas deste termo e dos contratos ou pedidos de fornecimento serão dirimidos no Foro da Comarca de Mairiporã/SP.
17. Fica designado (a) como Gestor (a) desta Ata de Registro de Preços o (a) Senhor (a) [REDACTED] que será responsável pelo acompanhamento, fiscalização da execução e outras responsabilidades, nos termos do artigo 67 e seus §§ da Lei nº 8.666/93.
18. Para constar, lavrou-se a presente ata, que vai assinado pelo Senhor [REDACTED], Secretário de [REDACTED], representando a Prefeitura, e pelo Senhor [REDACTED], portador da Cédula de Identidade RG [REDACTED] e CPF [REDACTED], representando o fornecedor.

PREFEITURA

FORNECEDOR

NOME: Gestor da Ata (Ciência e Anuência)

TESTEMUNHAS:

1) _____

2) _____



PREFEITURA MUNICIPAL DE MAIRIPORÃ

ESTADO DE SÃO PAULO

Coordenadoria de Compras, Licitações e Contratos

ANEXO X - MINUTA DO CONTRATO

CONTRATO [REDACTED], QUE ENTRE SI FAZEM A PREFEITURA MUNICIPAL DE MAIRIPORÃ/SP E A EMPRESA [REDACTED].

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 010/2023

PROCESSO Nº 12.408/2023

Pelo presente instrumento que entre si fazem, de um lado a Prefeitura Municipal de Mairiporã/SP, sediada à Alameda Tibiriçá, nº 374, CNPJ 46.523.163/0001-50, nesta cidade, neste ato representada pelo Senhor [REDACTED], Secretário Municipal de [REDACTED], de ora em diante denominada simplesmente contratante e, de outro lado a Empresa [REDACTED], inscrita no CNPJ [REDACTED], estabelecida na [REDACTED], neste ato representada por [REDACTED], portador da Cédula de Identidade RG [REDACTED], inscrito no CPF [REDACTED], de ora em diante denominada simplesmente contratada, tem pelo presente, justo e contratado, o seguinte:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO E VALOR

1.1 Constitui objeto do presente contrato o [REDACTED], conforme Edital do Pregão Eletrônico nº 010/2023, Processo nº 12.408/2023 e Proposta Comercial da **CONTRATADA**, compreendendo:

ITEM	QUANT.	UNID.	OBJETO	MARCA	R\$ UNIT.	R\$ TOTAL

1.2 O Processo Licitatório supracitado, o edital, seus anexos e a Proposta Comercial da Contratada são partes integrantes deste instrumento de contrato, como se aqui transcritos estivessem.

1.3 Os valores unitários são aqueles estabelecidos no Mapa de Apuração de Preços, registrados na ata da sessão de Pregão, referente aos itens transcritos na tabela acima.

CLÁUSULA SEGUNDA – DOS PRAZOS

2.1 De vigência: A vigência do presente contrato é de 12 (doze) meses, contados a partir da data de sua assinatura.

2.1.1 O prazo de vigência desse contrato poderá ser prorrogado caso haja interesse da Administração e concordância da empresa contratada, respeitados os ditames do artigo 57 da Lei 8.666/93.

2.2 Prazo de entrega: Os produtos deverão ser entregues em até 15 (quinze) dias corridos, contados do recebimento da Autorização de Fornecimento (AF) e respectiva Nota de Empenho, correndo por conta da Contratada as despesas de embalagem, seguro, transporte, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários decorrentes;

CLÁUSULA TERCEIRA – DAS CONDIÇÕES DE ENTREGA

3.1 Se o objeto entregue pela CONTRATADA não estiver de acordo com as exigências do edital, será devolvida pela Contratante, cabendo à Contratada a reposição do objeto no prazo de 24 (vinte e quatro) horas.

CLÁUSULA QUARTA – DO LOCAL DE ENTREGA

4.1 Local de Entrega: Os objetos deverão ser entregues no seguinte endereço: Departamento de Manutenção da Frota de Veículos, Rodovia Arão Sahm, 1395, Mairiporã/São Paulo SP, de segunda a sexta-feira, no horário das 8:00 às 16:00 horas.

CLÁUSULA QUINTA – DO VALOR E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO



PREFEITURA MUNICIPAL DE MAIRIPORÃ

ESTADO DE SÃO PAULO

Coordenadoria de Compras, Licitações e Contratos

5.1 Dá-se ao presente contrato o valor total de R\$ [REDACTED] ([REDACTED]);

5.2 Pelo fornecimento dos produtos, a prefeitura efetuará o pagamento ao fornecedor em até 25 (vinte e cinco) dias corridos após o aceite da nota fiscal;

CLÁUSULA SEXTA – DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

6.1 As despesas decorrentes da execução do presente contrato correrão por conta de recursos próprios do orçamento vigente, alocados sob as seguintes dotações orçamentárias: [REDACTED].

6.2 Não haverá reajustamento nos preços propostos, salvo, se por razões supervenientes que não envolva culpa da contratada, os prazos ultrapassarem o período de 12 (doze) meses a partir da data base e serão realizados conforme os procedimentos:

6.2.1 O índice de reajuste será o IPC FIPE (Geral);

6.2.2 A data base adotada será [REDACTED] / [REDACTED] (Mês / Ano);

6.3 São dados bancários da CONTRATADA: [REDACTED].

CLAUSULA SÉTIMA – DAS OBRIGAÇÕES

7.1 Da Contratada:

7.1.1 A contratada obriga-se a fornecer o objeto, após a data de retirada da Autorização de Fornecimento e respectiva nota de empenho;

7.1.2 A contratada obriga-se a fornecer o objeto em estrita conformidade com o objeto licitado, obrigando-se ainda a substituí-los, se necessário, num prazo de 30 (trinta) dias úteis;

7.1.3 Caberá à contratada manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as suas obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação, exigidas na licitação.

7.1.4 Atender a todas as despesas e encargos de qualquer natureza com pessoal de contratação, necessários a execução do contrato, inclusive os encargos de natureza trabalhistas, previdenciários, fiscais, de acidentes de trabalho e outros semelhantes, relativos à execução do objeto deste contrato, sem qualquer vínculo com o contratante.

7.2 Da Contratante:

7.2.1 Apresentar esclarecimentos necessários para a execução do contrato.

7.2.2 Efetuar o pagamento de forma convencionada na Clausula Quinta deste contrato, dentro do prazo previsto, desde que atendida as formalidades previstas.

7.2.3 Notificar, por escrito, a CONTRATADA, fixando-lhe prazos para corrigir eventuais irregularidades encontradas na execução do contrato, bem como, quando da aplicação de multas, retenção por danos causados e quaisquer débitos da CONTRATADA.

7.2.4 Emitir a devida Ordem de Fornecimento (OF) ou Ordem de Serviço (OS) para o fornecimento da contratação pretendida.

CLÁUSULA OITAVA – DAS SANÇÕES CONTRATUAIS

8.1 Pelo descumprimento total ou parcial das condições contratuais, a CONTRATANTE poderá aplicar à CONTRATADA as seguintes penalidades, além da responsabilização civil e penal cabíveis, sem prejuízo as demais sanções previstas nos artigos 86 e 87 da Lei Federal 8.666/93.

8.1.1 Multa de mora de até 1% (um por cento) do valor do contrato por dia de atraso na entrega do objeto deste contrato, até o 10º (décimo) dia de atraso sobre o valor do objeto não executado;



PREFEITURA MUNICIPAL DE MAIRIPORÃ

ESTADO DE SÃO PAULO

Coordenadoria de Compras, Licitações e Contratos

8.1.2 Multa de até 20% (vinte por cento) sobre o valor do objeto pela inexecução parcial ou total, quando o atraso for superior a 10 (dez) dias, com o consequente cancelamento da nota de empenho ou documento correspondente;

8.1.3 Multa de até 20% (vinte por cento) sobre o valor global do contrato, no caso da adjudicatária, desistir do mesmo ou causar sua rescisão, ou ainda quando a contratada ceder o contrato, no todo ou em parte, a pessoa física ou jurídica, sem autorização da contratante, devendo reassumir o contrato no prazo máximo de 15 (quinze) dias, contados da data da aplicação da multa, sem prejuízo de outras sanções contratuais;

8.1.4 Suspensão do direito de participar de licitações e impedimento de contratar com o Município de Mairiporã/SP, pelo prazo de até 05 (cinco) anos quando, por culpa da CONTRATADA, e se for o caso, descredenciamento do Cadastro de Fornecedores do Município de Mairiporã/SP pelo prazo de 05 (cinco) anos, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição;

8.1.5 Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no subitem anterior;

8.1.6 Nenhuma sanção será aplicada sem o devido processo administrativo, que prevê defesa prévia do interessado e recurso nos prazos definidos em Lei, sendo-lhes franqueada vista ao processo.

8.1.7 Caso seja constatado que o serviço que foi executado ou produto entregue pela contratada não apresente as condições exigidas no termo de referência, caberá a substituição do mesmo e aplicação de multa prevista no subitem 8.1.1;

8.1.8 Multa de 5% sobre o valor total do contrato por descumprimento de quaisquer obrigações decorrentes do ajuste que não estejam previstos nos subitens acima.

8.1.9 O montante da multa poderá a critério do Município ser cobrado de imediato ou compensado com valores de pagamentos devido a empresa contratada, respeitado, previamente, o direito de defesa.

8.1.10 As penalidades são independentes e a aplicação de uma não exclui a de outra.

8.1.11 Garantido o contraditório e a ampla defesa, e decorrido o prazo para interposição de eventual recurso, o prazo para pagamento de multa será de 05 (cinco) dias úteis a contar da intimação da empresa. Não havendo pagamento pela empresa, o valor será inscrito como dívida ativa, sujeitando-se ao processo judicial de execução, podendo também ser retido de eventuais créditos da Contratada.

8.1.12 As penalidades previstas nesta cláusula tem caráter de sanção administrativa, consequentemente a sua aplicação não exime a contratada de reparar os prejuízos que seu ato venha a acarretar ao Município.

CLÁUSULA NONA – DA RESCISÃO

9.1 A contratante poderá rescindir o presente contrato nas hipóteses dos artigos 77, 78 e 79 da Lei 8.666/93, bem como pelo não cumprimento, pela contratada, de alguma cláusula do presente ou constante do Edital de Pregão Eletrônico n 010/2023.

CLÁUSULA DÉCIMA – DA FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

10.1 O presente contrato rege-se pela Lei 8666/93, Lei Complementar 123/06, e Lei 10.520/02 bem como pelo que consta da peça editalícia, aplicando-se supletivamente, os princípios da Teoria Geral dos Contratos e as disposições de Direito Privado, para os casos omissos.



PREFEITURA MUNICIPAL DE MAIRIPORÃ

ESTADO DE SÃO PAULO

Coordenadoria de Compras, Licitações e Contratos

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS E FINAIS

11.1 As partes submetem-se às normas das Leis 8.666/93 e 10.520/02, cujos dispositivos fundamentarão a solução dos casos omissos, em complemento ao Edital do Pregão Eletrônico nº 010/2023, do Processo Licitatório competente.

11.2 Fica eleito o Foro da Comarca de Mairiporã/SP para nele serem dirimidas as dúvidas advindas do presente contrato.

11.3 Fica designado (a) como Gestor (a) do Contrato o Senhor (a) [REDACTED] que será responsável pelo acompanhamento, fiscalização da execução do contrato e outras responsabilidades, nos termos do artigo 67 e seus §§ da Lei nº 8.666/93.

E por assim estarem as partes justas e contratadas, assinam o presente contrato, em 03 (três) vias de igual teor e forma, para um só efeito.

Local e data.

PREFEITURA

FORNECEDOR

NOME: Gestor do Contrato (Ciência e Anuência)

TESTEMUNHAS:

1) _____

2) _____



PREFEITURA MUNICIPAL DE MAIRIPORÃ

ESTADO DE SÃO PAULO

Coordenadoria de Compras, Licitações e Contratos

ANEXO XI - TERMO DE CIÊNCIA E NOTIFICAÇÃO

(Redação dada pela Resolução nº 03/2017)

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Mairiporã/SP.

CONTRATADO: _____.

TERMO DE CONTRATO: XXX/XXXX.

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE PNEUS NOVOS, CÂMARAS DE AR E OUTROS, DESTINADOS A ATENDER AS DEMANDAS DE DIVERSAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE MAIRIPORÃ/SP.

ADVOGADO (S)/ Nº OAB: (*) _____.

Pelo Presente TERMO, nós, abaixo identificados:

1. Estamos CIENTES de que:

- a) o ajuste acima referido estará sujeito a análise e julgamento pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, cujo trâmite processual ocorrerá pelo sistema eletrônico;
- b) poderemos ter acesso ao processo, tendo vista e extraindo cópias das manifestações de interesse, Despachos e Decisões, mediante regular cadastramento no Sistema de Processo Eletrônico, conforme dados abaixo indicados, em consonância com o estabelecido na Resolução nº 01/2011 do TCESP;
- c) além de disponíveis no processo eletrônico, todos os Despachos e Decisões que vierem a ser tomados, relativamente ao aludido processo, serão publicados no Diário Oficial do Estado, Caderno do Poder Legislativo, parte do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, em conformidade com o artigo 90 da Lei Complementar nº 709, de 14 de janeiro de 1993, iniciando-se, a partir de então, a contagem dos prazos processuais, conforme regras do Código de Processo Civil;
- d) Qualquer alteração de endereço – residencial ou eletrônico – ou telefones de contato deverá ser comunicada pelo interessado, peticionando no processo.

2. Damo-nos por NOTIFICADOS para:

- a) O acompanhamento dos atos do processo até seu julgamento final e consequente publicação;
- b) Se for o caso e de nosso interesse, nos prazos e nas formas legais e regimentais, exercer o direito de defesa, interpor recursos e o que mais couber.

Local e data.

GESTOR DO ÓRGÃO/ENTIDADE:

Nome: _____.

Cargo: _____.

CPF: _____ . RG: _____.

Data de Nascimento: ____/____/____.

Endereço Residencial Completo: _____.

E-mail institucional: _____.



PREFEITURA MUNICIPAL DE MAIRIPORÃ

ESTADO DE SÃO PAULO

Coordenadoria de Compras, Licitações e Contratos

E-mail pessoal: _____.

Telefone(s) _____.

Assinatura: _____.

Responsáveis que assinaram o ajuste:

Pelo CONTRATANTE:

Nome: _____.

Cargo: _____.

CPF: _____ . RG: _____.

Data de Nascimento: ____/____/____.

Endereço Residencial Completo: _____.

E-mail institucional: _____.

E-mail pessoal: _____.

Telefone(s) _____.

Assinatura: _____.

Pela CONTRATADA:

Nome: _____.

Cargo: _____.

CPF: _____ . RG: _____.

Data de Nascimento: ____/____/____.

Endereço Residencial Completo: _____.

E-mail institucional: _____.

E-mail pessoal: _____.

Telefone(s) _____.

Assinatura: _____.

Advogado:

(*) Facultativo. Indicar quando já constituído, informando, inclusive, o endereço eletrônico.